

2024

Årsrapport – finansiel og ESG-rapport

martinsen
Rådgivning & Revision

Indholdsfortegnelse

ÅRSRAPPORT					
	Påtegninger		Hovedtal og nøgletal		Resultatopgørelse
			12 →		45 →
	Ledespåtegning		Ledelsesberetning		Balance
	04 →		14 →		46 →
	Den uafhængige revisors revisionspåtegning		Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024		Egenkapitalopgørelse
	05 →				47 →
	Ledelsesberetning		Anvendt regnskabspraksis		Pengestrøms-opgørelse
			39 →		48 →
	Selskabsoplysninger				Noter
	09 →				49 →
				ESG-RAPPORT	
					Generelle oplysninger
					53 →
					Martinsen – vi forbinder tal og mennesker
					54 →
					Grundlag for udarbejdelsen
					55 →
					Miljømæssige forhold (E)
					61 →
					Sociale forhold (S)
					67 →
					Vores governance (G)
					75 →

Påtegninger





Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024. Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

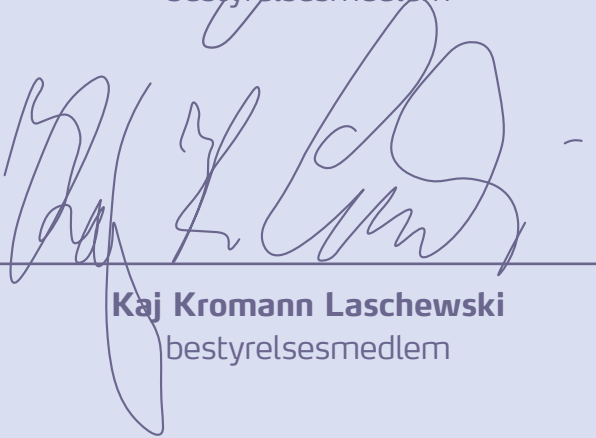
Kolding, den 4. april 2025



René Klein Engborg Sørensen
adm. direktør



Chris Winther Bjørholm Dyhr
bestyrelsesmedlem



Kaj Kromann Laschewski
bestyrelsesmedlem



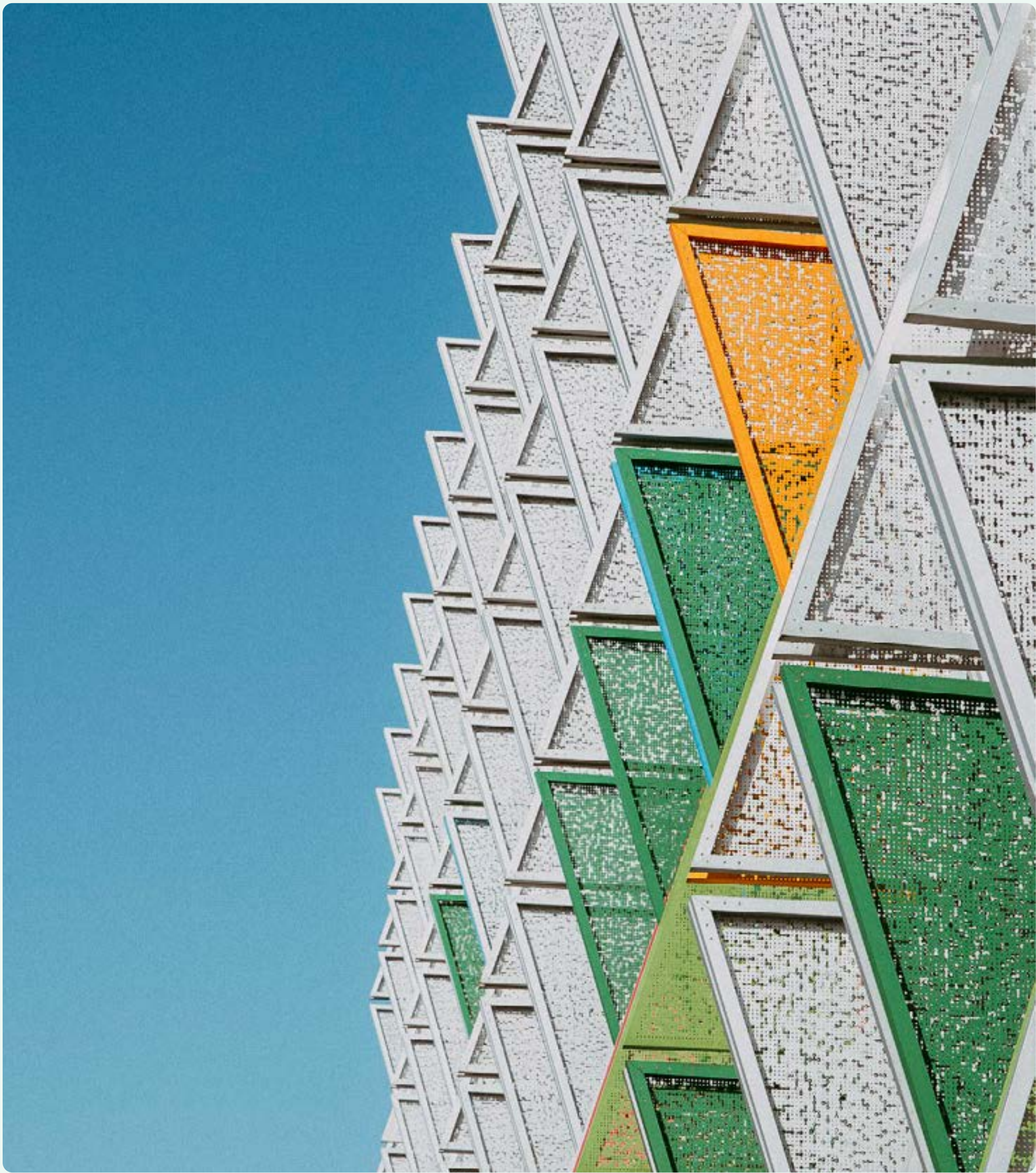
Christian Holm Pedersen
bestyrelsesformand



Jørn Dam Jensen
bestyrelsesmedlem



Michael Jessen
bestyrelsesmedlem



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Martinsen Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Martinsen Stats-
autoriseret Revisionspartnerselskab for regnskabsåret
1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt
regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egen-
kapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter.
Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et
retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og
finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af
resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme
for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i
overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med
internationale standarder om revision og de yderligere
krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge

disse standarder og krav er nærmere beskrevet
i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for
revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af
selskabet i overensstemmelse med International
Ethics Standards Board for Accountants’ internatio-
nale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA
Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i
Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske
forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.
Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis
er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores
konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et års-
regnskab, der giver et retvisende billede i overens-
stemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har
endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledel-
sen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab
uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne
skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutnin-

ger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstæn-

dighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller

på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

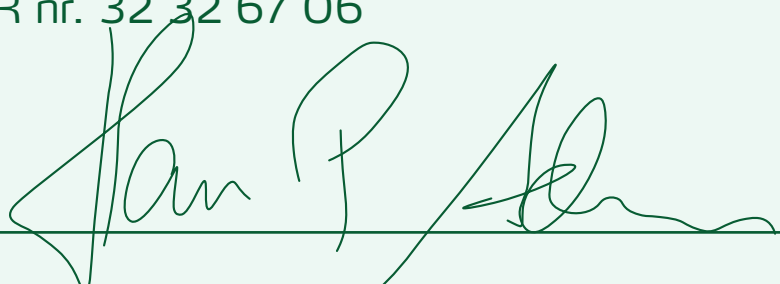
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 4. april 2025

Andersen Revision
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR nr. 32 32 67 06



Hans Peter Andersen
statsautoriseret revisor
mne32181



Ledelsesberetning



Selskabs- oplysninger

Selskabet	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jupitervej 2 6000 Kolding Telefon: 75 82 10 55 Hjemmeside: www.martinsen.dk CVR-nr.: 32 28 52 01 Regnskabsår: 1. januar - 31. december 16. regnskabsår
Bestyrelse	Christian Holm Pedersen, formand Michael Jessen Chris Winther Bjørholm Dyhr Kaj Kromann Laschewski Jørn Dam Jensen
Direktion	René Klein Engborg Sørensen, adm. direktør
Komplementar	Martinsen Holding Vejle Statsautoriseret Revisions Anpartsselskab
Revision	Andersen Revision Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Vestervangsvej 14 8800 Viborg



↑ **285.156**
Omsætning (t. kr.)
2023: 253.109



↑ **4.955**
Årets resultat (t. kr.)
2023: 4.837



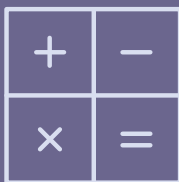
↓ **1,9**
Overskudsgrad (%)
2023: 2,9%



↑ **27**
Antal partnere
2023: 23



↑ **271**
Gns. antal medarbejdere*
2023: 246



↑ **187.972**
Balancesum (t. kr.)
2023: 166.320



↑ **61.519**
Egenkapital (t. kr.)
2023: 55.197



↓ **79,1**
Bruttomargin (%)
2023: 80,9%

Martinsen 2024

– helt kort

*ATP-metoden
Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.



+13.000 kunder

I 2024 har vores 35 statsautoriserede revisorer samt 279 revisorer, rådgivere og øvrigt personale hjulpet flere end 13.000 kunder.

Hovedtal og nøgletal

	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	285.156	253.109	230.535	206.261	198.832
Bruttoresultat	225.687	204.807	184.124	169.893	165.807
Resultat af primær drift	5.543	7.346	5.199	5.602	5.139
Finansielle poster, netto	-588	-2.509	-195	-461	152
Årets resultat	4.955	4.837	5.003	5.141	5.291
Balance					
Balancesum	187.972	166.320	163.536	149.265	153.311
Investeringer i materielle anlægsaktiver	5.549	6.344	2.118	3.446	1.725
Egenkapital	61.519	55.197	49.005	40.579	39.462
Pengestrømme					
Driftsaktivitet	7.701	15.459	10.351	13.224	36.821
Investeringsaktivitet	-21.641	-7.629	-13.200	-3.551	-2.918
Finansieringsaktivitet	14.073	-7.718	2.302	-17.641	-19.714
Pengestrømme i alt	133	112	-547	-7.967	14.189
Medarbejdere					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	271	246	219	200	200
Nøgletal i %					
Bruttomargin	79,1	80,9	79,9	82,4	83,4
Overskudsgrad (EBIT margin)	1,9	2,9	2,3	2,7	2,6
Likviditetsgrad	96,3	100,9	96,9	97,8	99,1
Soliditetsgrad	32,7	33,2	30,0	27,2	25,7
Egenkapitalforretning	8,5	9,3	11,2	12,8	9,0

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

+	−
×	=

Bruttomargin:

Bruttoresultat x 100

Nettoomsætning

+	−
×	=

Overskudsgrad (EBIT-margin):

Resultat af primær drift (EBIT) x 100

Nettoomsætning

+	−
×	=

Likviditetsgrad:

Omsætningsaktiver x 100

Kortfristede gældsforpligtelser

+	−
×	=

Soliditetsgrad:

Egenkapital ultimo x 100

Aktiver i alt ultimo

+	−
×	=

Egenkapitalforrentning:

Årets resultat x 100

Gennemsnitlig egenkapital



Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i drift af revisions- og rådgivningsvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 285,16 mio. kr., hvilket er en stigning fra 253,11 mio. kr. det foregående år. Vores ordinære resultat efter skat er på 4,95 mio. kr. op fra 4,87 mio. kr., hvilket ledelsen anser som tilfredsstillende.

Udover den løbende tilpasning til den fortsat skærpede regulering, arbejder vi til stadighed på at udvikle arbejdsprocesserne, så disse mest effektivt modsvarer de forventninger som kunder og samarbejdspartnere samt offentlige myndigheder måtte have, herunder mere smidige og digitale løsninger vedrørende kommunikation, dataudveksling mv.

Året har budt på væsentlige teknologiske fremskridt og organisatoriske forandringer:

Teknologiske nyskabelser

- Intranet, der har forbedret intern kommunikation og videndeling.
- DocuNote, et værktøj til dokumenthåndtering.
- Opgradering af Outlook til bedre integrationer.

- Martinsen ChatGPT, en AI-assistent til effektivisering af arbejdsgange.
- Kontorrobotter har automatiseret rutinemæssige opgaver.

Organisatoriske forandringer

- Faglig afdeling med centralisering af compliance og kvalitetssikring
- Lederudvikling og kompetenceudvikling.

Opkøb af Syddansk Revision, SustainBusiness, Egon Pedersen, Elley Revision, LDM Revision og A4 Revision har udvidet vores virksomhedsportefølje og styrket vores position i markedet.

Forventningerne til 2024 var at levere en vækst på 7-10% i omsætningen og et resultat for 2024 på niveau med resultatet for 2023. I regnskabsåret 2024 er der realiseret en vækst i omsætningen på 12,7%. At omsætningen er vækstet mere end forventet skyldes en større organisk vækst.

Resultatet på 4,95 mio. kr. er på niveau med det forventede resultat. Det er således lykkedes at indfri vores mål til omsætning og resultat.

Årets resultat sammenholdt med tidligere udmeldte forventninger

Omsætningen er vækstet 12,7% og afvigelsen be-

grundes primært i en højere organisk vækst end forventet.

Den forventede udvikling

Vi ser frem til at gennemføre flere strategiske initiativer, herunder en ny ejerstrategi, der sikrer en ansvarlig og fremtidsorienteret udvikling. Forretningsstrategi 2025 skal opdateres i løbet af året med vedvarende fokus på vores konkurrenceevne og vækst.

Innovative tiltag som nye onboardingfilm, TikTok-profil og certificering i personprofiler vil fortsætte for at tiltrække og udvikle talenter. Disse vil styrke Martinsens position som en førende aktør inden for revision

og rådgivning, og sikre at vi forbliver relevante i et dynamisk marked. Med en høj medarbejdertilfreds-

hed og en voksende kundeportefølje har vi et godt fundament til at fortsætte den organiske vækst. Vi vil fortsat have fokus på at styrke vores konkurrenceevne og synlighed i markedet, og have fokus

på at udvide vores forretning via opkøb og fusion med andre virksomheder i revisionsbranchen.

Det er vigtigt for os, at vi fastholder vores velfungerende koncept for opkøb og fusion, der sikrer de bedste vilkår for både nye kunder og nye medarbejdere. Det får vi heldigvis bekræftet, når mindre og mellemstore revisions- og rådgivningsvirksomheder ønsker at blive en del af Martinsen.

Vi forventer vækst og en styrket markedsposition inden for både rådgivning og revision. Samtidig ser vi frem til at levere ansvarlige og værdiskabende løsninger til vores kunder i det kommende år. Vi forventer fortsat vækst gennem de initiativer, som er

iværksat og af nye planlagte initiativer.

Vi forventer en vækst på 10-12% i omsætningen og et resultat for 2025 på et lidt højere niveau end 2024. Forudsætningen for væksten i omsætningen er udviklingen af revisions-, regnskabs samt rådgivningsforretningen. Dertil kommer omsætningsvæksten som følge af gennemførte opkøb i 2024, som endnu ikke fuldt ud er slået igennem på omsætningen i 2024, samt eventuelle yderligere opkøb i 2025.

Omsætningen
er vækstet
12,7%...

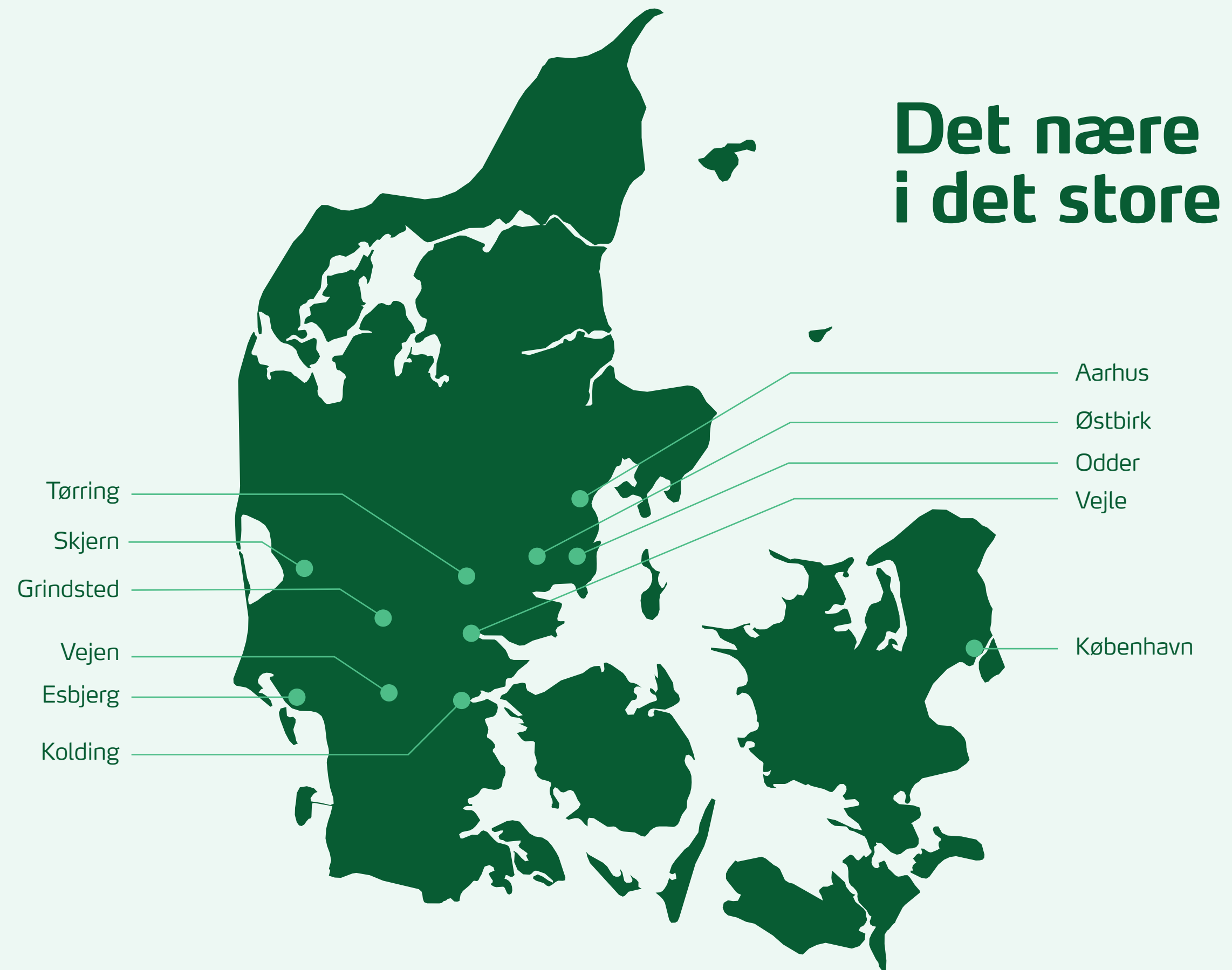
Forretningsmodel og position

Vi er én virksomhed fordelt på flere lokationer med en decentral struktur. Hvert kontor fungerer i sin egen ret, men vi er alle en del af et fælles Martinsen.

Vi har valgt at organisere os på den måde, fordi vi prioriterer en stærk lokal forankring med selvbestemmelse, ansvar og det nære fællesskab. Det, tror vi, styrker arbejdsglæden.

Vision og mission

Vi vil være ejerledernes foretrukne rådgiver som fullservice konsulenthus. Det er forankret i vores DNA og værdier, som udtrykker vores kultur, vores holdninger og udmønter sig i vores handlinger og dialog med små og mellemstore virksomheder.



Karriere- drømme bliver til virkelighed



Hos Martinsen er et arbejdsliv som revisor eller andre stillinger ikke en standardløsning, men kan tage mange former alt efter faglig nysgerrighed og privatlivets forudsætninger.

Derfor prioriterer vi, at alle har muligheden for at afprøve forskellige faglige veje for at stille deres faglige nysgerrighed. Det gælder for nyuddannede revisorer, for erfarne revisorer og for andre administrative medarbejdere, som ønsker at starte et nyt kapitel af deres arbejdsliv.

Vi går langt for at give alle mulighed for at finde deres faglige hylde – uanset alder, erfaring og motivationen.

Statsautoriseret revisor

Vi har i 2024 glædet os over, at en af vores revisorer har bestået eksaminerne og opnået statsautorisation. Et kæmpe tillykke til Anders Meyer Hansen, som har forfulgt sin karrieredrømme hos os. Vi er stolte af dig.

Kvindelige partnere

3 kvinder og 24 mænd. Det er vores ambition, at flere kvinder bliver en del af partnerkredsen. Og ja, vi ved godt, at vi har en udfordring.

Nye partnere

Vi har i 2024 glædet os over at byde fire nye partnere velkommen i vores partnerkreds.

Vi er glade for at have Carsten Nielsen, Kamilla Gadgaard Jensen, Michael Jessen og Uffe Conradsen med ombord, så vi sammen kan drive Martinsen endnu længere. Stort tillykke til jer alle fire.



Kerneværdier

Vi vægter medarbejdere og kunder højere end tal og stive systemer. Her er der plads til medarbejdernes individuelle behov i forhold til arbejdstid, arbejdssted og faglige udfordringer. Der er mulighed for individuelle mødetider, for at arbejde hjemme og for at udvikle sig fagligt. Flexibiliteten og friheden til at tilrette sit arbejdsliv, så det matcher privatlivet, bygger på tillid til og tro på hinanden.

Det store fokus på medarbejderne som individuelle mennesker kendetegner også holdningen til vores kunder. De er heller ikke bare et nummer i rækken. Vi er stolte af at være et rådgivning- og revisionshus, som vores medarbejdere gerne anbefaler, fordi kulturen er præget af en grundlæggende respekt og forståelse for hinanden. Vi føler os hjemme i et regneark, men vi leder ud fra menneskesyn.

DNA

Vores kerneværdier udtrykker vores kultur, vores holdninger og udmønter sig i vores handlinger og dialog.

Nærhed og lokal tilstedeværelse

Vi er til at tale med
– og få fat i.

Kvalitet og effektivitet

Kvalitet rimer på
effektivitet hos os.

Troværdighed og tillid

Ordentlighed er vigtigere
end nogensinde

Seks stærke opkøb og et stort grønt skridt fremad

Rådgivning, regnskab og revision

1. januar 2024

Syddansk Revision bliver en del af Martinsen. Med opkøbet følger en erfaren og kompetent medarbejder til at rådgive og betjene kunder fra kontoret i Kolding.

1. april 2024

Egon Pedersen Revision i København bliver en del af Martinsen. Med opkøbet følger en række erfarne og kompetente medarbejdere til at rådgive og betjene kunder fra kontoret i København.

1. september 2024

Elley Revision i Østbirk bliver en del af Martinsen. Med opkøbet følger en række erfarne og kompetente medarbejdere til at rådgive og betjene kunder fra kontoret i Østbirk. I løbet af 2025 flytter kollegerne fra Østbirk og Tørring sammen i et nybygget kontorfællesskab i Brædstrup.

1. oktober 2024

LDM Revision i Vejle bliver en del af Martinsen. Med opkøbet følger en række erfarne og kompetente medarbejdere til at rådgive og betjene kunder fra kontoret i Vejle.

1. november 2024

A4 Revision i Odder bliver en del af Martinsen. Med opkøbet følger en række erfarne og kompetente medarbejdere til at rådgive og betjene kunder fra kontoret i Odder.

29. februar 2024

Martinsen køber en majoritetsandel af konsulentfirmaet SustainBusiness for at gøre det nemmere for kunderne at få hjælp til ESG-arbejdet (Environmental, Social, Governance). SustainBusiness er en af landets førende konsulentfirmaer inden for bæredygtighedsrapportering og -rådgivning.

Formålet er at give vores kunder nemmere adgang til revision og rådgivning inden for bæredygtighed og ESG-rapportering, som vi oplever stigende efterspørgsel på særligt fra mange SMV'er.

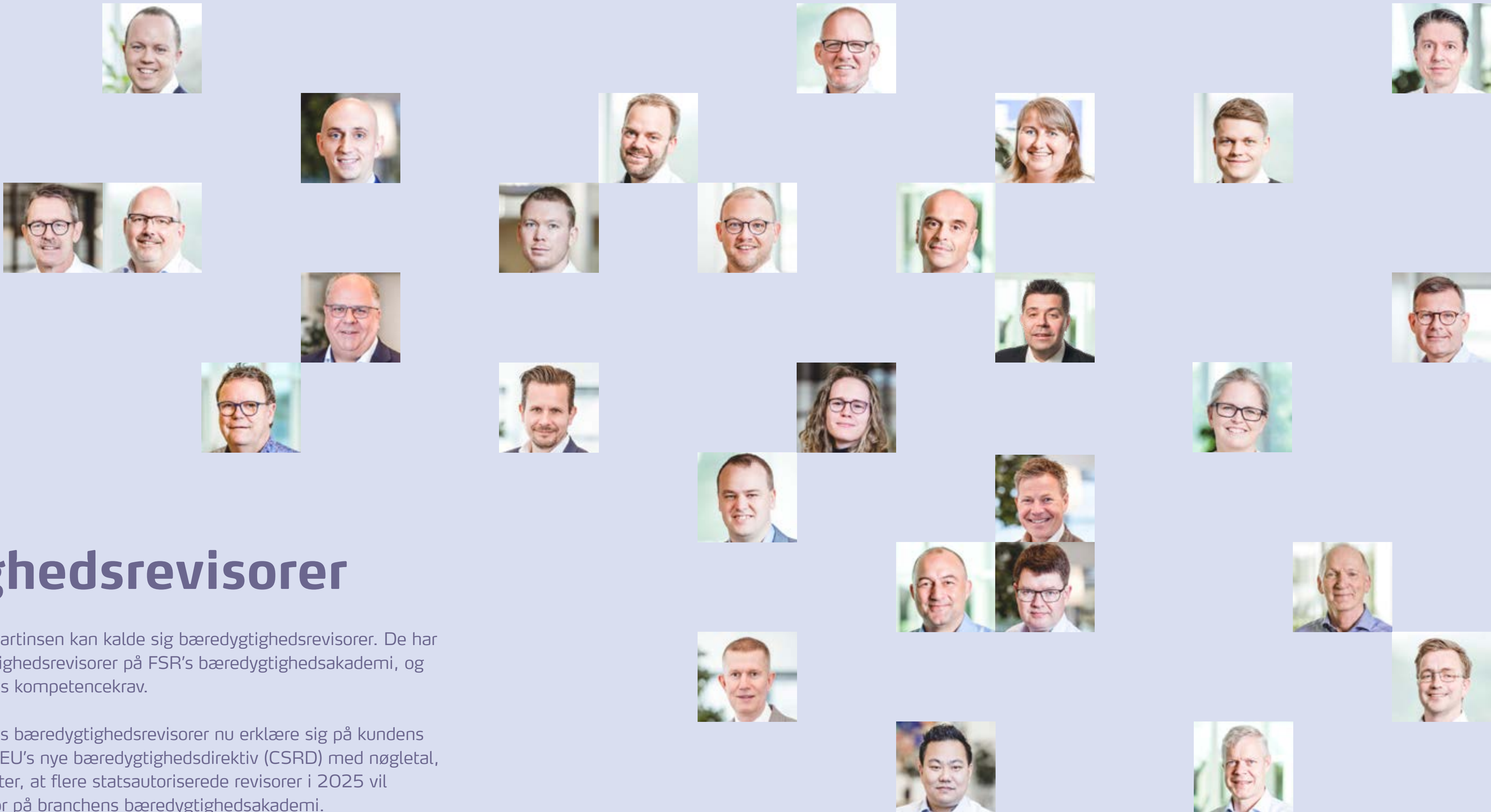
Rådgivning, ESG og bæredygtighed



”Det finansielle regnskab og ESG-regnskabet smelter i stigende grad sammen, og det stiller både nye krav til de erhvervsdrivende og til os som revisorer. Derfor er det et naturligt skridt, at vi udvider paletten for at kunne imødekomme kundernes behov og forventninger.

Ved at Martinsen og SustainBusiness går sammen udfylder vi et hul i markedet med en ny og mere ambitiøs tilgang til at skabe synergi mellem revision og bæredygtighed. Uanset om du blot vil leve op til ESG-kravene, eller du ønsker at løfte din bæredygtighedsstrategi til næste niveau.”

- René K. E. Sørensen, adm. direktør i Martinsen



Bæredygtighedsrevisorer

28 statsautoriserede revisorer hos Martinsen kan kalde sig bæredygtighedsrevisorer. De har uddannet sig til godkendte bæredygtighedsrevisorer på FSR's bæredygtighedsakademi, og lever dermed op til Erhvervsstyrelsens kompetencekrav.

Som bæredygtighedsrevisor kan vores bæredygtighedsrevisorer nu erklære sig på kundens ESG-rapport, der er udarbejdet efter EU's nye bæredygtighedsdirektiv (CSRD) med nøgletal, der rækker ud i samfundet. Vi forventer, at flere statsautoriserede revisorer i 2025 vil uddanne sig til bæredygtighedsrevisor på branchens bæredygtighedsakademi.

Medarbejderne er kernen i vores forretning og succes

Medarbejderne er kernen i vores forretningsstrategi og succes. Det er dygtige, loyale medarbejdere, der er glade for at komme på arbejde. For vi har et stærkt fællesskab, hvor alle hjælper hinanden også i perioder med stor travlhed. Det gælder på tværs i organisationen fra partnere til trainees, at vi som en selvfølge hjælper kolleger og videndeler, så ingen bliver efterladt alene. Vi elsker at nørde i fællesskab, se på tallene og finde løsninger.

Vi værdsætter en god omgangstone med plads til grin, og selv i pressede situationer holder vi fast i en rolig stemning. Revisorer lever for at finde fejl. Det gør vi også, men kun i tallene – aldrig hos hinanden. Vores medarbejdere ønsker at tage medansvar for kundernes forretnings, og de ønsker at blive dygtigere - at udvikle sig fagligt og personligt.

Medarbejderne skal have privat- og arbejdsliv til at gå op, og vi vil udvikle den rette fleksibilitet hertil. Vi sætter løbende fokus på vores arbejde med livsbalance, og er derfor i gang med at opbygge en HR-afdeling, så vi bliver endnu bedre til at tage godt hånd om alle medarbejdere og jobansøgere hos Martinsen.

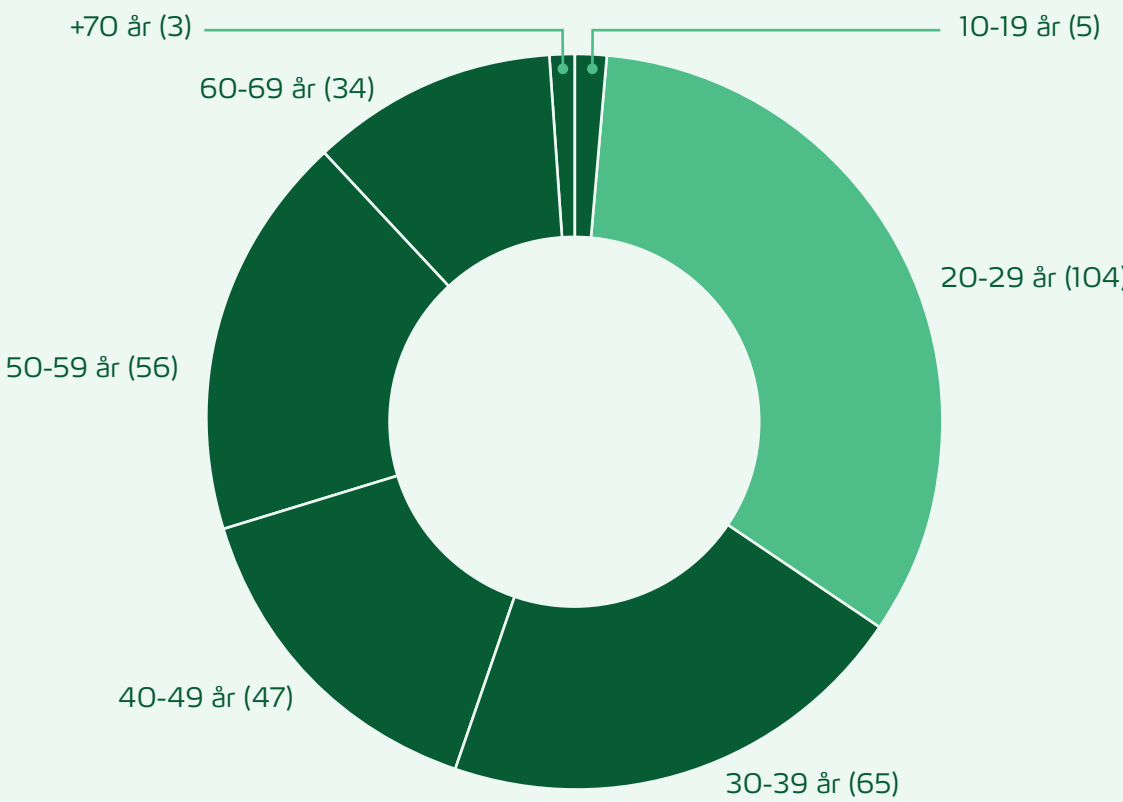
Grundlæggende ledelsesprincipper

Med en karriere hos Martinsen udvikler vores medarbejdere sig på det individuelle plan, mens vi skaber resultater sammen. Det gælder som trainee, og det gælder som statsautoriseret. Vi tror på, at udviklingen gennem ansvar er nøglen til et meningsfyldt arbejdsliv. Vi arbejder med 4 ledelsesprincipper, som vi kalder de 4 T'er: Tillid, transparens, tryghed og troværdighed.

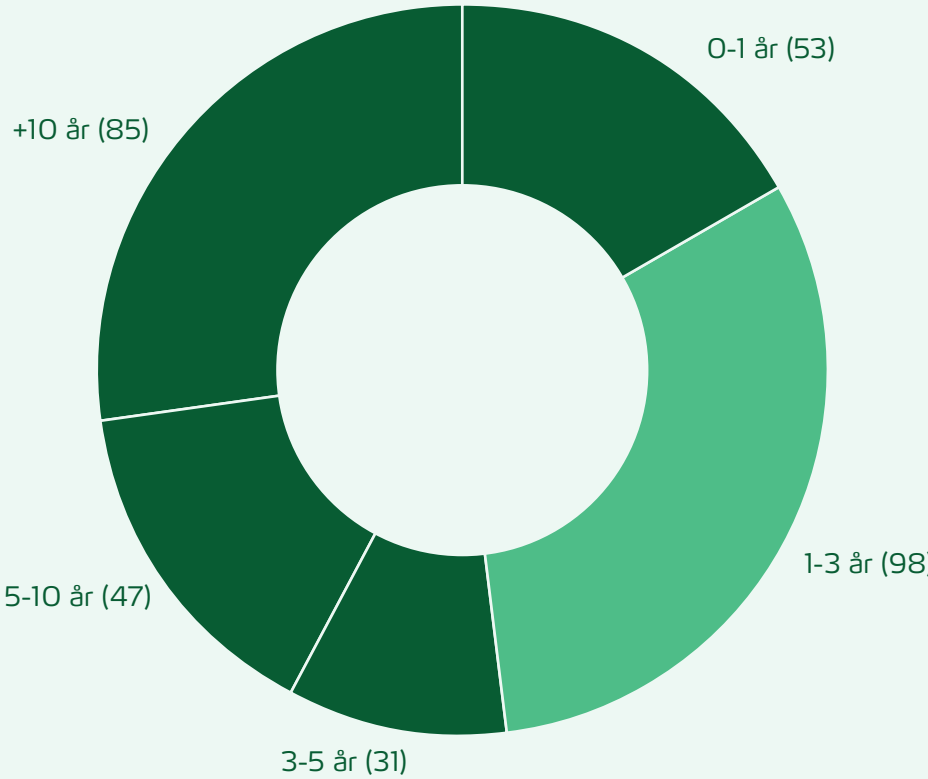
Tillid er fundamentet for et velfungerende arbejdsmiljø og ærlig kommunikation. Når medarbejdere føler sig set og hørt, bliver fællesskabet og en atmosfære af sammenhold styrket. I 2024 har vores ledere gennemgået et udviklingsforløb med fokus på tillidsfulde relationer, udviklende respons, psykologisk tryghed og gruppedynamikker.

Transparens er evnen til at dele information åbent og ærligt, hvilket skaber et arbejdsmiljø af klarhed. Når ledelsen praktiserer transparens, opbygger vi forståelse og engagement, og medarbejderne føler sig mere inddraget i beslutningsprocessen. I 2024 har vi implementeret et nyt intranet, der sikrer åben kommunikation på tværs af Martinsen og styrker både faglig og social videndeling.

Medarbejdere fordelt på alder



Medarbejdere fordelt på anciennitet





Vi har højt til loftet
og langt til døren.

- Martinsen medarbejder



Vores medarbejdere får glæde af mange goder

- Rabat- og bruttolønsordninger
- Massage – vores medarbejdere kan booke tid til massage en gang om måneden
- Julegave + påskehilsen – vores medarbejdere vælger selv deres julegave
- Aktivitetsdag i det fri, hvor vi konkurrerer på tværs af alle kontorer
- Sport - events og turneringer med fx padel, fodbold, bordfodbold, løb, Counter Strike, Tæl Skridt og andre gå-events
- Ungearrangement på tværs af vores organisation
- Julefrokost – en fast tradition, som binder hvert kontor bedre sammen
- Fredagsbar

Tryghed skaber for os et inkluderende og mangfoldigt arbejdsmiljø, hvor hver enkelt medarbejder tør udforske, lære og fejle. Vi prioriterer en bæredygtig balance mellem arbejde og privatliv, så medarbejderne kan se en langsigtet fremtid hos Martinsen.

Hos Martinsen lever vi af at sælge vores tid, men vi måler ikke vores værdi i overarbejdstimer. Som alle andre i revisionsbranchen har vi travlt og skarpe deadlines, men hos Martinsen skaber vi resultater sammen. Vi tror på, at glade kunder er resultatet af glade medarbejdere, der trives og har friheden til selv at vælge, hvad der er det rette for dem. Fordi de er eksperter på eget liv, og kan gøre karriere uden fortrydelser eller forsømmelser af andre aspekter af livet.

Troværdighed er limen, der binder ledelse og medarbejdere sammen. Det opbygger respekt og skaber et fundament af pålidelighed. Når ledelsen udstråler troværdighed, bliver deres ord handlinger, og organisationen følger en sti af integritet. Dette skaber et klima af ansvarlighed, hvor alle forventes at handle med ærlighed og ægte engagement.

Troværdighed er nøglen til at opbygge og bevare et sundt forhold mellem ledelse og medarbejdere. Troværdighed er også kompetenceudvikling af

ansatte i Martinsen, således vi besidder den rette faglighed til rette tid, når både kunder og medarbejdere forventer det.

Høj tilfredshed og arbejdsglæde

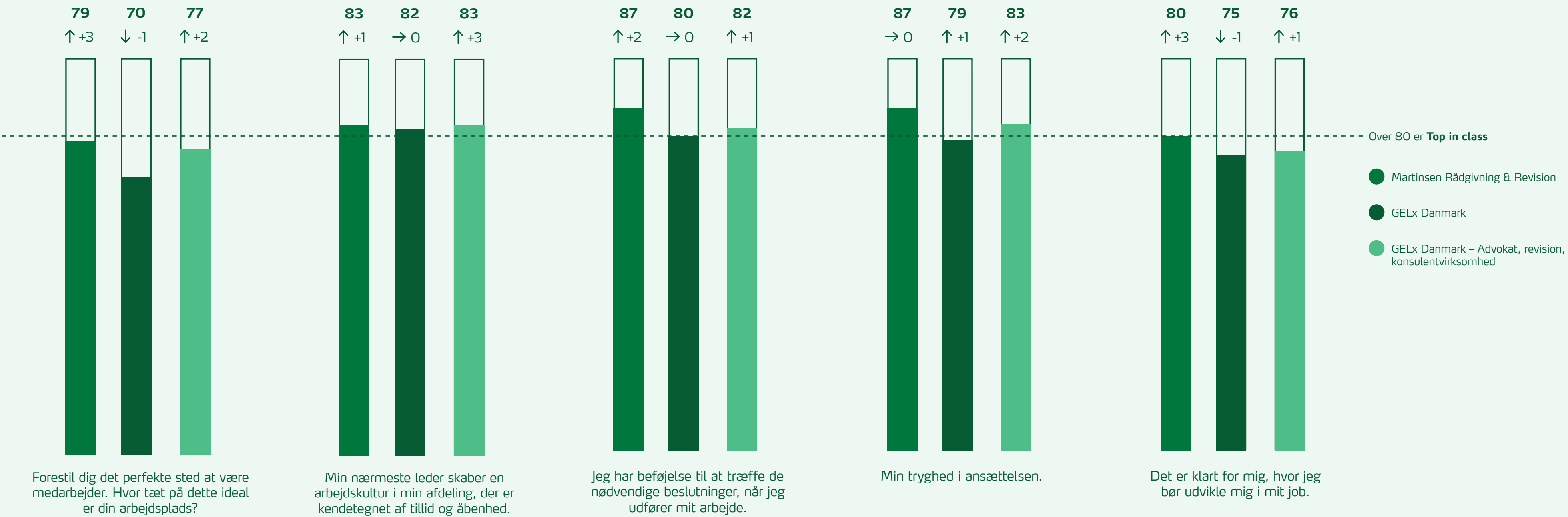
Som en del af vores årlige rutine har vi i 2024 udført vores årlige medarbejdertrivselsundersøgelse, hvor vi måler medarbejdernes trivsel, arbejdsglæde og loyalitet i Martinsen.

Vores trivselsmåling har til formål at afdække de faktorer, der er afgørende for vores medarbejdere, at identificere de elementer, der påvirker deres tilfredshed på arbejdspladsen. Det er også for at finde ud af, hvordan vi i fællesskab kan øge jobtilfredsheden og gøre Martinsen til en attraktiv arbejdsplads.

En svarprocent på 98% indikerer, at vores medarbejdere ønsker at deltage i dialogen om fremtidens Martinsen. Vi har lagt vægt på denne dialog ved at give medarbejderne mulighed for at påvirke de tiltag, der skal gennemføres i det kommende år.

Vi er glade for at kunne konstatere en fremgang på både arbejdsglæde og loyalitet, og at vores medarbejdere føler, at de bidrager til en virksomhedskultur, der er kendetegnet ved loyalitet, tilstedeværelse og høj jobtilfredshed.

Sådan oplever medarbejderne arbejdspladsen



Kilde: Martinsens trivselsundersøgelse 2024

Som en inkluderende arbejdsplads er vores mål at skabe et miljø, hvor alle medarbejdere føler sig værdsatte, respekterede og inkluderede uanset deres baggrund, identitet eller erfaringer.

Vi prioriterer aktivt diversitet og søger at fremme et åbent og støttende fællesskab, hvor forskellige perspektiver og stemmer bliver hørt og værdsat.

Dette indebærer en kontinuerlig indsats for at fjerne forhindringer, fremme lige muligheder og skabe en kultur, hvor alle kan trives og bidrage til vores fælles succes.

Vi tror på, at inklusion ikke blot er en værdi, men også en afgørende styrke, der beriger vores arbejdsplads og bidrager til vores evne til at innovere og løse komplekse udfordringer.



Uddannelsestimer i 2024

25.267

2023: 18.469 timer

Uddannelse, efteruddannelse og udvikling

Viden er vejen til fortsat vækst – og udvikling. Som professionel viden-tung virksomhed er vores videnressourcer afgørende i vores forretnings-strategi og succes. Vi sætter derfor mennesker og udvikling i centrum, og er optaget af, at vores medarbejdere trives og konstant fagligt bliver udviklet.

Revisorer

Uddannelsen for revisorer består af interne uddannelsesprogrammer kombineret med de praktiske arbejdsopgaver, men vi har også en stærk prioritering af eksterne uddannelser som HD, cand.merc.aud. og SR-Akademiet.

Andre faggrupper

For øvrige faggrupper klæder vi dem på med nye kompetencer og værktøjer gennem skræddersyede læringsforløb inden for områder, der understøtter vores strategi.

Revisortrainee

At være revisortrainee hos Martinsen handler om at træde ind i en verden af faglighed og fællesskab fra første dag. Som ny i branchen kan det være overvældende at navigere i en verden fyldt med tal, regler og ansvar, men hos os bliver du en del af et team, der støtter og løfter dig.

Vi ved, at revisorvejen kan være krævende, især som ung og ny i faget, men hos Martinsen får du både den nødvendige faglige oplæring og en stærk social base, hvor kollegerne altid står klar til at hjælpe. Hos os er du ikke alene – du bliver en del af noget større og får mulighed for at vokse både professionelt og personligt i et trygt miljø. Revisoruddannelsen varer 2 år med både teori og praksis.

Lederudvikling

Vi ved, at god ledelse har en kraftfuld indflydelse på det gode arbejdsliv. Og god ledelse er afgørende i at skabe en attraktiv arbejdsplads, hvor vores medarbejdere trives, er engagerede og motiverede til at yde deres bedste. Men vigtigst er god ledelse afgørende for en positiv kultur, der værdsætter vores medarbejdere.

En attraktiv arbejdsplads indebærer, at virksomheden bl.a. har konkur-rencygtige vilkår og goder, gode karrieremuligheder, livsbalance og en positiv kultur, der værdsætter medarbejderne.

I starten af året har det første hold af ledere afsluttet et 10-dages intensivt udviklingsforløb, hvor de bl.a. har mødt emner som det indre operativsystem, tillid og psykologisk tryghed, gruppedynamikker, dialog og konflikthåndtering, udviklende respons, forandringsimmunitet og uforudsigelighed. De har arbejdet med deres personlige lederskab og autenticitet som leder, og fokuseret på at videreudvikle deres evner indenfor relationer og dialog, så de er bedre rustet til at håndtere daglig-dagsudfordringer.

Med opstart i sensommeren og hen over efterårets måneder har 26 af vores andre ledere deltaget på et udviklingsforløb, hvor de gennem egen indsigt og sparring med kolleger er blevet bedre rustet til de krav, der bliver stillet til en moderne leder i dag.

Karriereudvikling gennem mentorordning

I 2024 har 38 martinsenere taget hul på vores mentorforløb, hvor kolleger bliver matchet for at dele viden, sparre og udvikle værktøjer. Forløbet styrker faglig og personlig udvikling, mens mentorer trænes i at understøtte diversitet og inklusion.

Et åbent og ærligt arbejdsmiljø

Arbejdsmiljøet er defineret af ledelsen, og udviklet af medarbejdere og ledelse. Et godt arbejdsmiljø er skabt af vores handlinger.

Hos os har vi en flad ledelsesstruktur, hvor der ikke er langt fra leder til medarbejder, og hvor medbestemmelse er en stærk del af vores kultur. I Martinsen er vi stolte af, at vores medarbejderes arbejdsglæde år efter år er i top. Det fremgår af de årlige målinger af medarbejdertilfredsheden i Martinsen.

Uformel og ligefrem omgangstone
Omgangstonen er uformel og ligefrem. Vi opfordrer vores medarbejdere til at fortælle om deres udfordringer. Både på arbejdet og privat – fordi vi tror på det hele menneske.

Vi prioriterer et arbejdsmiljø med korte beslutningsprocesser, stor selvstændighed, attraktive uddannelsesmuligheder, høj faglighed og plads til at være sig selv.

Dine værdier tæller
’Dine værdier tæller’ er vores levesætning, når vi rekrutterer. For os er det vigtig-

tigt, at vores medarbejdere trives og har psykologisk tryghed i at være ansat hos os. Det tror vi på, at medarbejderne bedst gør, når de får lov til at udfolde deres passion, og de når oplever en åbenhed og ærlighed om, hvad vi gør, og hvorfor vi gør det.

Derfor vægter vi forskellighed og personlig udfoldelse lige så højt som revisor-dna og lysten til at arbejde med tal og mennesker. Det er her dine værdier kommer ind.

Vi lægger vægt på, at medarbejderstaben består af medarbejdere i alle aldersgrupper. Det tror vi på giver et mere mangfoldigt og inkluderende arbejdsmiljø, øget innovation og bedre videndeling, og på længere sigt forbedrer vores præstationer og resultater sammen.

Sund livsbalance med plads til at tage et skridt ad gangen
Gennem livet bliver vi mødt af overraskelser og ændringer. Både de pludselige og de planlagte. Derfor er det også de færreste, der kan eller ønsker at planlægge deres arbejdsliv fra start til slut.

Vi forstår, at drømme, behov, præferencer og prioriteter kan ændre sig gennem livets stadier.

Hos Martinsen har vi plads til at tage én dag ad gangen og gribe mulighederne, som de opstår. Vi ved ikke, hvad fremtiden bringer, men vi kan garantere, at der hos Martinsen altid vil være nye muligheder.

Målrettet onboarding skal sikre et stærkt tilhørsforhold
Konkurrencen om medarbejderne er intensiveret. Det oplever vi, og det oplever branchen.

Selvom vi står overfor øget konkurrence om arbejdskraften, har vi stadig formået at rekruttere til alle vores ledige stillinger i løbet af året. Rekruttering forbliver et højt prioriteret område, og i 2024 har vi implementeret flere initiativer og projekter for at styrke Martinsens image over for potentielle medarbejdere.

I højkonjunktur er onboarding i stigende grad blevet en kritisk faktor for Martinsen. Vi er klar over, at et positivt førsteindtryk

og en vellykket onboarding er essentielt for, at nye medarbejdere udvikler en stærk tilknytning til Martinsen, og hurtigt føler sig som en integreret del af organisationen. Ved at sikre en succesfuld onboarding kan vi også reducere tiden det tager for nye medarbejdere at blive produktive, hvilket sikrer at de hurtigere bidrager til vores fælles resultater.

Vi forstår, at drømme, behov, præferencer og prioriteter kan ændre sig gennem livets stadier

Vi har i flere år arbejdet med onboarding hos Martinsen, og vores medarbejdere oplever et stærkt tilhørsforhold, men nu

tilføjer vi et ekstra lag med strukturerede pre- og onboardingprocesser.

Whistleblowerordning
Vi værner om en sund og tryk feedbackkultur, hvor medarbejdere frit kan drøfte udfordringer med kolleger, ledere eller HR. For at styrke denne åbenhed har vi desuden etableret en whistleblowerordning, der giver medarbejdere mulighed for anonymt at rapportere eventuelle uregelmæssigheder eller forseelser.

Martinsen efterlever alle krav i revisorloven og hvidvaskloven vedrørende kvalitetsstyring i revisionsvirksomheder. Samtidig beskytter vi både vores virksomhed og medarbejdere mod økonomiske risici.

Alle indberetninger behandles med streng fortrolighed. Ud over vores interne whistleblowerordning bistår vi også vores kunder med at implementere tilsvarende løsninger i deres virksomheder. En vel fungerende whistleblowerordning er et værdifuldt redskab til at forebygge og opdage alvorlige økonomiske og kriminelle forhold.

Vi deler viden i forskellige formater

Vi deler vores viden tilpasset den individuelle situation og behov i den personlige rådgivning. Vi deler også vores viden i artikler, i nyhedsbreve, i publikationer og på sociale medier. I 2024 har vi udvidet horisonten sammen med kunder, samarbejdspartnere og andre interessenter på 7 forskellige seminarer på tværs af vores kontorer.

Event: Nytårskur

En nytårskur i Vejen med inspirerende indlæg om den finansielle vejrudsigt for 2024 – set fra en revisor, en cheføkonom og en aktieanalysechefs perspektiv.

På seminaret har deltagerne fået skarpe indsigter i de økonomiske og finansielle tendenser, der former 2024. AI har drevet aktiemarkedet, mens danske aktier forbliver dyre, men stærke. Økonomien bevæger sig mod en blød landing, og både Fed og ECB sænker renterne – først og mest i Europa. Der er blev delt indsigter om ESG-kravene. En inflation, der stabiliserer sig. Boligpriserne, der får et lille løft.

Alt i alt er forventningerne til 2024 i starten af året, at året byder på moderate økonomiske udsving, men også muligheder for dem, der følger udviklingen tæt.

Seminar: Udbyg dine kompetencer i bestyrelseslokalet

Til denne eksklusive bestyrelsessalon er deltageres ambitioner og muligheder i bestyrelsesverdenen blevet udfordret. Deltagerne har fået indsigt i, hvordan en bestyrelsesuddannelse kan bane vejen for en værdiskabende bestyrelseskarriere, men også med en hjælp til at identificere deltageres spidskompetencer – og udbygge dem.

Stifter af AROS BOARD, Karina Boldsen, har delt sin erfaring og givet konkrete værktøjer til at træde ind i og navigere i bestyrelseslokalet. Derudover har deltagerne fået en vigtig gennemgang af skattemæssige aspekter ved bestyrelseshonorar – herunder hvordan et bestyrelsesmedlem undgår faldgruber som dobbeltbeskatning.





ESG er ikke kun compliance – det er en konkurrencefordel

Event: Nytårskur og indflytningsreception

God stemning, netværk, rundvisninger og lækker mad for at markere et nyt år og nye fysiske rammer – alt sammen i selskab med vores kunder, samarbejdspartnere og venner af huset.

Vi sætter stor pris på, at så mange valgte at lægge vejen forbi og var med til at gøre dagen helt særlig.

Event: Reception med markering af rund fødselsdag, opdateret kontor og et opkøb

I hjertet af København har vi fejret både mennesker og udvikling. Partner og statsautoriseret revisor Hans Peter Hartzberg har rundet et hjørne, vi har styrket vores faglige fællesskab med nye kolleger fra Egon Pedersen Revision, og vores kontor i Parken er moderniseret for at sikre et dynamisk arbejdsmiljø.

Med stærke kompetencer og det rette arbejdsmiljø fortsætter vi med at levere den bedste service til vores kunder.

Seminar: Gør ESG til en god forretning

På et inspirerende seminar med en række samarbejdspartnere om, hvordan ESG og bæredygtighed kan omsættes til en god forretning har deltagerne fået en grundlæggende forståelse af strategisk bæredygtighed. Bl.a. med Sydbanks tilgang til ESG, og hvordan virksomheder opnår kommerciel succes på området med Camilla Kirkegaard Jensen.

Seminarer har budt på værdifulde indsigter fra eksperter som Steffen Max Høgh (SustainBusiness), Michael Rechnagel (Martinsen) og Kristine Schmidt (World of Impact).

Seminar: Hvad er din rolle i ESG og den bæredygtige omstilling?

Vores seminarer om ESG-lovgivning og den grønne omstilling har samlet 125 deltagere, der har ønsket en dybere forståelse af, hvordan nye krav påvirker SMV'er. Steffen Max Høgh fra SustainBusiness har givet et skarpt indblik i, hvordan virksomheder kan positionere sig strategisk i en tid, hvor større aktører stiller skærpede krav til deres leverandører.

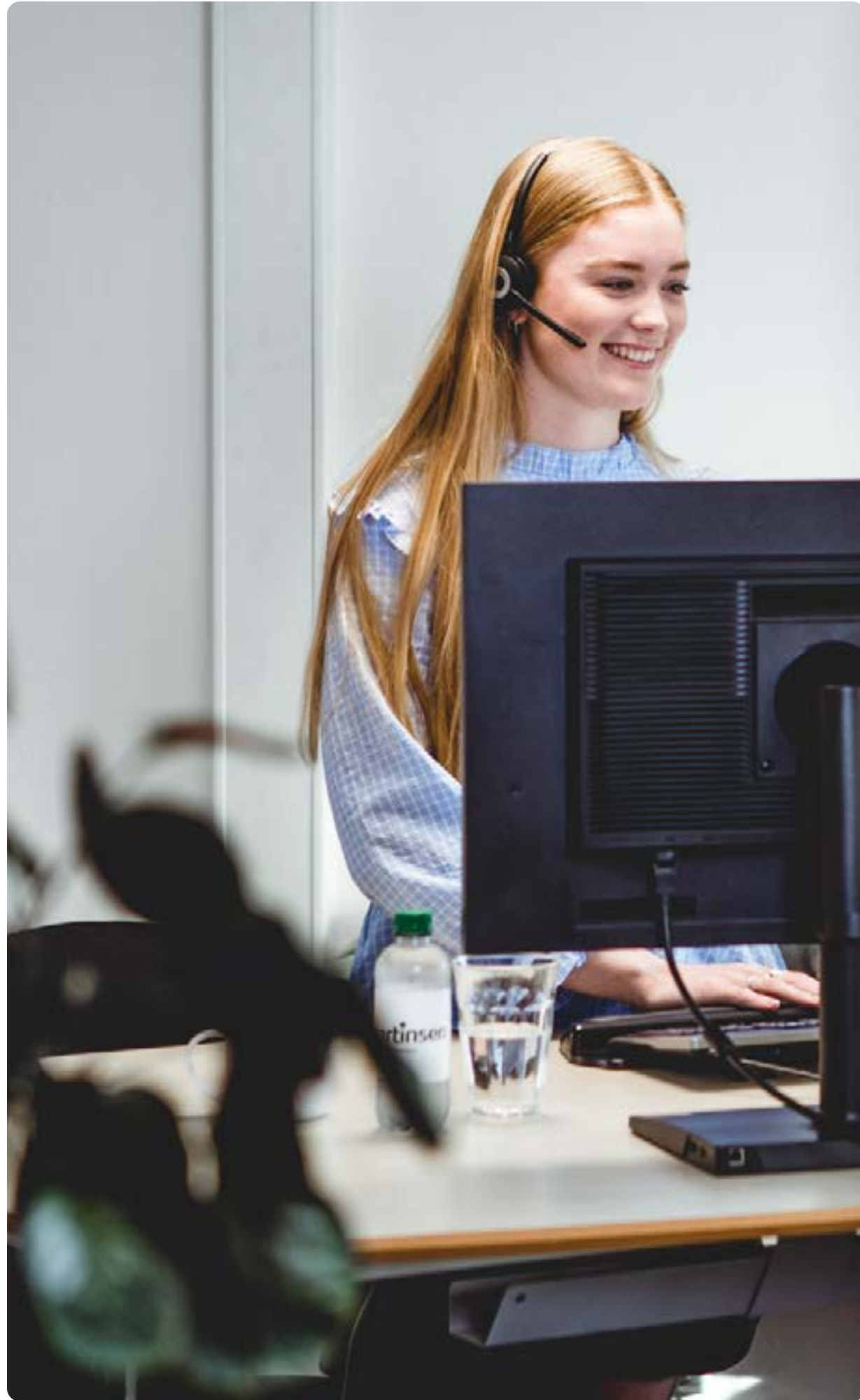
Han har belyst de regulatoriske krav og deres betydning for SMV'er, herunder dobbelt væsentlighedsanalyse, værdikædens rolle og strategiske handlemuligheder.

Budskabet: ESG er ikke kun compliance – det er en konkurrencefordel.

Seminar: Få mest ud af din formue som ejerleder med strategisk formuerådgivning

Seminarer har sat fokus på strategisk formuerådgivning for ejerledere. Deltagerne har fået indsigt i porteføljepleje, risikospredning og investeringsstrategier, der er tilpasset deres personlige risikovillighed. Morten Trebbien og Thomas Knudsen fra Falcon Fondsmæglerselskab har delt deres ekspertise i at optimere formuen og navigere i urolige tider.

Arrangementet har givet deltagerne konkrete værktøjer og rådgivning til at skabe en langsigtet formuestrategi.



Digital omstilling og teknologi, der effektiviserer, sikrer og transformerer

Kunstig intelligens, digitalisering og kontorrobotter har potentialet til at revolutionere vores arbejdsliv generelt – det gælder også i revisionsbranchen.

I 2024 er fokus i høj grad på at integrere systemer mere effektivt.

Automatiseringer

Implementering af nyt elektronisk sags- og dokumenthåndteringssystem har spillet en central rolle i vores bestræbelser på at mindske fragmenteringen af information og optimere datahåndteringen. Strategien er ikke blot at optimere vores interne arbejdsflows, men også at styrke sikkerheden og tilgængeligheden af information.

Vi har igangsat spændende projekter med Udviklings- og Forenklingsstyrelsen (UFST) med fokus på at udnytte de nyeste integrationer mod SKAT. Disse projekter sigter mod at effektivisere vores processer og forbedre den måde, hvorpå vi interagerer med offentlige data. Ved at anvende state-of-the-art teknologi og samarbejde tæt med UFST, arbejder vi frem mod en fremtid, hvor teknologisk integration skaber en mere ubesværet og effektiv arbejdsgang.

Gennem disse initiativer fortsætter vi med at fremme teknologisk innovation indenfor vores branche, sikre høj kvalitet i arbejdet og yderligere styrke det fundament, vi bygger vores digitale transformation på.

Kunstig intelligens til due diligence og risikostyring

Med teknologiske fremskridt inden for AI har vi indført nye anvendelser for behandling af kvalitative data, hvilket åbner op for nye muligheder inden for teksthåndtering og output. Disse fremskridt gør det muligt for os at håndtere mere komplekse data og automatisere flere manuelle processer.

I vores løbende bestræbelser på at forbedre og effektivisere vores arbejdsprocesser, har vi i 2024 sat flere banebrydende projekter i gang, der radikalt forbedrer vores Know Your Customer (KYC) processer. Disse initiativer er designet til at styrke vores due diligence og risikostyring ved at implementere avanceret teknologi og automatisering.

Ved at integrere dybdegående analyser og kunstig intelligens har vi opnået mere præcise og hurtigere verifikationer af kundernes identitet og baggrund. Disse forbedringer har ikke kun øget sikkerheden og compliance inden for vores organisation, men har også formindsket den tid og de ressourcer, der er nødvendige for at fuldføre disse vigtige og lovpligtige processer.

Vores engagement i at anvende banebrydende teknologi og integrere disse systemer effektivt reflekteres i den kontinuerlige forbedring af vores arbejdsprocesser og kundeoplevelser. Ved at omfavne den hastige udvikling inden for AI og automatiseringer, fortsætter vi med at styrke vores medarbejdere og forretningen.



ESG-rådgivning for en bæredygtig fremtid

”Bæredygtighed”, ”ESG” eller ”ansvarlighed” - uanset hvilket udtryk man foretrækker, repræsenterer det en stor udfordring, der vil påvirke det danske erhvervsliv – nu og i fremtiden.

Bæredygtighed som vilkår - og forretningsmulighed

Vi ser det som vores ansvar at hjælpe små og mellemstore virksomheder med at navigere i det komplekse landskab af bæredygtighed og samfundsansvar. Med målrettet ESG-rådgivning hjælper vi virksomheder med at integrere miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige hensyn i deres forretning. Det handler ikke kun om at leve op til krav og forventninger, men om at skabe nye muligheder og styrke virksomhedens fundament for fremtiden. Hos Martinsen gør vi ESG til en naturlig del af vores kunders udviklingsrejse.

Vores fokus er derfor på bæredygtighed som et vilkår og en forretningsmulighed, der vil føre os til en mere robust og langsigtet forretningsmodel, der tager hensyn til både økonomiske, sociale og miljømæssige mål. For det skal være en god forretning at gøre verden til et bedre sted.

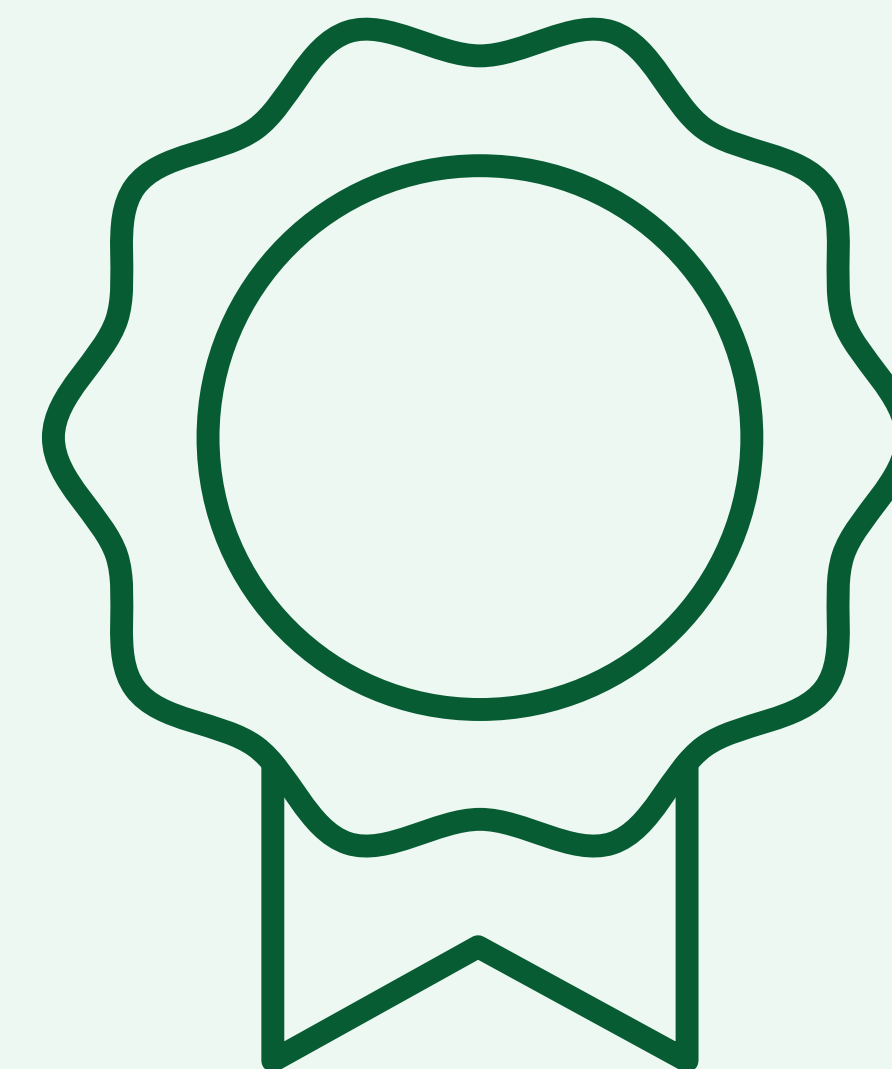
ESG er ikke længere et valg – det er et konkurrencevilkår. Uanset om en virksomhed er direkte ramt af EU’s direktiv for bæredygtighedsrapportering (CSRD), indirekte påvirket som underleverandør eller simpelthen ønsker at tage ansvar for en bæredygtig fremtid, så er ESG din vej til vækst, compliance og stærkere forretningsmuligheder. Det er en virksomheds ’license to operate’.

Det indebærer, at vi sætter det lange lys på bæredygtighed og de

bæredygtige løsninger til små og mellemstore virksomheder. CSRD er trådt i kraft med indfasning fra januar 2024 og skal skærpe de eksisterende rapporteringskrav. Formålet er at sikre, at virksomheder rapporterer pålideligt og ensartet på hele bæredygtighedsområdet. Ambitionen er, at bæredygtighedsrapporting på sigt får samme kvalitet som den finansielle rapportering.

I 2024 gælder bæredygtighedsdirektivet for de største danske selskaber (regnskabsklasse D), og de skal i årsrapporten indarbejde bæredygtighedsrapporting med nøgletal på de sociale, miljø- og ledelsesmæssige områder. Reglerne kræver, at bæredygtighedsrapporten skal inkludere hele selskabets værdikæde. Det betyder, at selv mindre virksomheder kan blive pålagt at opgøre deres ESG-data og udforme en bæredygtighedsrapport for selskabets kunde i en anden regnskabsklasse.

Martinsen nomineret i PrimeGlobal for vores ESG-indsatser



I 2024 er vi nomineret til prisen som Sustainability Champions ved PrimeGlobal's Insights Congress i Lissabon. Med mere end 1.200 virksomheder i 113 lande repræsenterer PrimeGlobal et globalt netværk af revisorer og bæredygtighedsambassadører – og vi er glade for at stå i front sammen med dem.

Nomineringen er en anerkendelse af vores målrettede arbejde med ESG og bæredygtighed – både som rådgiver for vores kunder og i vores egen forretning.

Vi har bl.a.:

- Opbygget stærke rådgivningskompetencer gennem opkøbet af SustainBusiness, så vi kan hjælpe små og mellemstore virksomheder med bæredygtighedsrapportering og -strategi.
- Udviklet løsninger til både lovpligtig rapportering og frivillig bæredygtighed, der imødekommer krav fra kunder og samarbejdspartnere.
- Uddannet de fleste af vores statsautoriserede revisorer til bæredygtighedsrevisorer, som nu er certificerede til at rådgive og erklære sig på bæredygtighedsrapporter, der er udarbejdet efter EU's nye bæredygtighedsdirektiv (CSRD).
- Taget vores egen medicin ved at gennemføre en dobbeltvæsentlighedsanalyse som et strategisk og indsigtsfuldt værktøj til at integrere ESG i vores drift og beslutningstagning.



Solidarisk drevet partnervirksomhed

Martinsen er ejet af selskabets partnere, og er et solidarisk drevet partnerselskab. I 2024 tæller partnerkredsen 27 partnere, som alle er statsautoriserede revisorer.

Martinsens lokale kontorer bliver ledet af statsautoriserede revisorer, som er partnere i Martinsen. Selskabets øverste ledelsesorgan er partnerforsamlingen, som vælger selskabets bestyrelse og direktion.

Partnerkredsen bærer ansvaret for virksomhedens langsigtede levedygtighed og succes. Partnerne bærer ansvaret for, at Martinsen hele tiden udvikler

sig, og er i stand til at levere høj kvalitet i rådgivnings- og revisionsydelser, som matcher behov og lovgivning i et dynamisk marked.

Vi er medlem af RevisorGruppen Danmark, der danner rammen om et dybt fagligt samarbejde omkring (intern) uddannelse, kvalitetssikring og udvikling af produkter og metoder. Derudover er Martinsen medlem af den internationale sammenslutning af uafhængige revisionsfirmaer – PrimeGlobal – og dermed i sync med hele verden. Via PrimeGlobal sikrer vi vores kunder adgang til eksperter i alle relevante lande, når kunderne vender blikket ud.

84 år med samme navn

I 1940 præsenterede statsautoriseret revisor Henry Martinsen i Vejle det første regnskabsmæssige facit, og han etablerede dermed den spæde start af det, vi i dag – og mange regnskaber og rådgivning senere – kender som Martinsen.

Vi har gennem årene haft det samme grundsyn og fokus, som er drivkraften for virksomhedens udvikling og vækst. Det er et solidt, værdibaseret og historisk fundament til at udarbejde regnskaber, revidere og rådgive virksomheder om, hvordan de udvikler deres forretning og skaber sund vækst.

Martinsen er et ambitiøst og fagligt stærkt revisionsfirma med lokale, selvstændige kontorer. Vi mestrer tal og regneark til perfektion, men vi sætter altid kollegerne og kunderne før systemer og strukturer. Her er ingen et nummer i rækken, men mennesker med individuelle behov, som vi respekterer.

Vores styrke er langvarige kunderelationer og kundernes store loyalitet, baseret på personlig rådgivning og tæt kontakt med kunderne i fokus.

Vores styrke er langvarige kunderelationer

Vi er i vækst og har mod på mere, men uden at sætte vores særlige kultur over styr. Vi vil fortsat være revisionsfirmaet, hvor ambitioner og inklusion ikke er modsætninger, men forudsætninger for en rummelig arbejdsplads med plads til faglig udvikling og fællesskab.





Vi tager samfundsansvar

I Martinsen tror vi på, at væsentlige problemstillinger bedst bliver løst i fællesskab, og vi er glade for at kunne bidrage til flere vigtige sager i løbet af 2024. Det er vigtigt for os, at vi forsøger at gøre en forskel for flere end blot os selv internt i virksomheden.

Vi tager et samfundsansvar, og vi har derfor valgt at donere i løbet af 2024 til velgørenhed og samfundsformål. Vi tager et aktivt ansvar for at bidrage og forbedre samfundet og hjælpe dem, der har behov for det. Det er donationer, som har positiv indvirkning på samfundet på mange måder - fra at de hjælper med at finansiere forskning i sygdomme, støtte uddannelsesstrukturen i Danmark og øge adgangen til basale fysiske behov som mad, omsorgs- og sundhedspleje.

Børnecancerfonden

Vi har deltaget i FodboldtrøjeFredag, hvor vi trækker i ynglingsfodboldtrøjen med vores favoritfodboldhold. Formålet er at skabe opmærksomhed omkring Børnecancerfondens arbejde for kræftramte børn og deres familier. Martinsen og medarbejdere støtter med 21.000 kr.

I sensommeren har vi givet yderligere en donation i forbindelse med en præmie til vores Aktivitetsdag.

Kræftens Bekæmpelse Landsindsamling 2024

Kræft berører os alle, og hos Martinsen ønsker vi at gøre en forskel. I april har vi deltaget i Kræftens Bekæmpelses landsindsamling med en donation,

der støtter livsvigtig forskning, patientstøtte og forebyggelse. Hver en krone bidrager til bedre behandlinger og støtte til kræftpatienter og deres familier.

Danske Hospitalsklovne

Vi støtter Danske Hospitalsklovne og bidrager til, at hospitalsklovnene møder og anerkender det syge barn der, hvor det er - og skaber et hjerterum med plads til både det sjov og det svære. Det er med til at styrke livsglæden og livsmodet hos de syge børn, så de får mere overskud til at stå et sygdomsforløb igennem.

Værestedets Venner

Vi har doneret til Værestedets Venner, som hjælper udsatte og hjemløse med varme måltider, fællesskab og støtte i hverdagen. Organisationens arbejde skaber tryghed og nye muligheder for dem, der har aller-mest brug for det. Vi er stolte af at bidrage til dette vigtige initiativ og være med til at gøre en forskel for mennesker i sårbare livssituationer.

Knæk Cancer

Vi ønsker at bidrage til håb og optimisme til de 383.000 berørte danskere, som i 2024 lever med eller efter en kræftdiagnose, der påvirker deres liv, hverdag og pårørende.

Martinsen har doneret 25.000 kroner og medarbejderne har doneret 17.800 kroner, og på vores kontorerne rundt i Danmark har vi stået

sammen i kampen mod kræft med forskellige aktiviteter, som har for-øget bidraget til Knæk Cancer's landsdækkende indsamling.

JunkFood

Martinsen har doneret 330 næringsrige måltider til skrøbelige maver og sarte tænder gennem JunkFood CPH, som hver dag producerer varme, nærende og gratis måltider til samfundets mest udsatte i Køben-havn. Donation er en dagsproduktion af måltider, som siden start er blevet til mere end 520.000 måltider.

JunkFood's arbejde med sociale indsatser og nedbringelse af madspild

...et hjerterum med plads til både det sjov og det svære

integrerer udvalgte verdensmål, og giver mening på mange niveauer ind i den ambitiøse globale udviklingsdagsorden for bæredygtig udvik-ling. Måltiderne er delvist skabt af donerede overskudsvarer, som Junk-Food hver uge modtager ca. 1 ton af. Det er råvarer, der ellers ville gå til spilde.

Røde Kors julehjælp 2024

Skjorten er hjemme i klædeskabet, og på tværs af vores 11 kontorer ta-ger vi i vores mest festlige, farverige og skøre julesweatere på for at markere julesweaterdag. For hver julesweater giver vi støtte til Røde Kors og deres vigtige indsats for trængte danske familier.

I december har rekordmange børnefamilier brug for en hånds-rækning. Julen er kun blevet dyrere, og dem, der er har haft svært ved at få øko-nomien til at hænge sammen rammes hårdt. Julen føles ekstra dyr og julehjælpen er derfor helt uundværlig for at kan klare sig igennem høj-tiden. I alt har 22.458 familier modtaget Røde Kors' julehjælp i 2024.

Restaurant Frederikshøj donerer i samarbejde med Røde Kors

Martinsen støtter igen i år Restaurant Frederikshøjs julehjælp til socialt udsatte familier. I år udvides initiativet i samarbejde med Røde Kors for at nå endnu flere. Trods en forestående renovering fastholder Michelin-kokken Wassim Hallal sit engagement, og med bidrag fra sponsorer som os sikres julehjælp til 1.000 familier.

Julen er en svær tid for mange, og projektet giver en hånds-rækning til dem, der har færre ressourcer. Med Røde Kors' erfaring og Frederikshøjs stærke netværk bliver hjælpen fordelt lokalt til de familier, der har aller-mest brug for den.

Forebyggelse af økonomisk kriminalitet og hvidvask

Som offentlighedens tillidsrepræsentant og betroet tredjepart er det vores ansvar at sikre, at de finansielle oplysninger, virksomheder og organisationer præsenterer i deres årsregnskaber, er retvisende og troværdige. Gennem denne indsats bidrager vi aktivt til bekæmpelsen af hvidvask og økonomisk kriminalitet. Selvom teknologi spiller en stadig større rolle med kontorrobotter, AI og RPA, er det fortsat vores medarbejdere i Martinsen, der gør en afgørende forskel.

...en naturlig del af vores samfundsmæssige forpligtelse

For at understøtte dette ansvar uddanner og træner vi løbende vores medarbejdere. Det sikrer, at de besidder de rette kompetencer og den nødvendige

viden til at bekæmpe hvidvask og økonomisk kriminalitet i små og mellemstore virksomheder. Vi er bevidste om det ansvar, vi er pålagt gennem lovgivningen, men vi ser det også som en naturlig del af vores samfundsmæssige forpligtelse.

Derfor har vi i 2024 etableret et nyt compliance-team, som centralt varetager og styrer processen for kundeaccept og risikovurdering. Dette team sikrer kvalitet og compliance inden for hvidvask. Vi har investeret betydeligt i at styrke denne funktion, der i dag består af en leder og tre fuldtidsmedarbejdere.

Stærk compliancekultur og etisk forretningsførelse

Vores medarbejdere spiller en nøglerolle i bekæmpelsen af hvidvask og økonomisk kriminalitet. Derfor arbejder vi målrettet på at skabe de bedste forudsætninger for, at de kan løfte dette ansvar.

Compliance er ikke blot en proces – det er en inte-

greret del af vores DNA og kultur, hvor vi har klare forventninger til den enkelte medarbejders adfærd og til hinanden.

Databeskyttelse og risikostyring i en kompleks verden

Med en stadig stigende cybertrussel i en kompleks verden er det afgørende, at vi beskytter vores it-infrastruktur samt vores kunders og medarbejders data. Vi har derfor investeret i vores cybersikkerhed.

Phishingangreb er en af de største trusler mod cybersikkerheden, og derfor har vi intensiveret vores medarbejdertræning inden for cyberawareness. Vi ser allerede en øget opmærksomhed på mistænkelige mails og eksterne links, men det kræver kontinuerlig træning at opretholde en høj sikkerhedsstandard. Gennem opmærksomhed og kontinuerlig uddannelse kan vi sikre, at vores kunders og samarbejdspartners data forbliver beskyttede og ikke ender i de forkerte hænder.



Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige øko-

nomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg / fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet. I overensstemmelse med produktionskriteriet er igangværende arbejder indtægtsført i takt med arbejdets udførelse. Nettoomsætningen omfatter således værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af moms og afgifter og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt modtagne lønrefusioner og kantineindtægter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. Vederlag og overskudsandel til kapitalpartnere indgår under personaleomkostninger.

Pensioner

Virksomheden har indgået pensionsaftaler med en del af virksomhedens ansatte. Forpligtelser vedrørende bidragsbaserede pensionsordninger, hvor virksomheden løbende indbetaler faste pensionsbidrag til uafhængige pensionsselskaber, indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de optjenes, og skyldige indbetalinger indregnes i balancen under anden gæld. Virksomheden har ingen forpligtelse til at indbetale yderligere bidrag.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Partnerselskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor det ikke indregnes skatter. Resultatet beskattes i stedet hos selskabets kapitalejere.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder.

Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er fastlagt til 20 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode samt branchemæssige forhold under hensynstagen til de forventede fremtidige indtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægs-



aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasing-aftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid.

Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt

niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik.

De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer. Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien. Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Overkurs ved emission

Overkurs emission omfatter beløb, der er indbetalt

som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele. Omkostninger ved en gennemført emission fradrages i overkursbeløbet.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lån-optagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet.

I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.



Årsrapporten for Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2024

Note		2024	2023
	Nettoomsætning	285.155.998	253.108.678
	Andre driftsindtægter	4.488.832	4.976.372
	Andre eksterne omkostninger	-63.958.266	-53.278.396
	Bruttoresultat	225.686.564	204.806.654
2	Personaleomkostninger	-208.056.444	-186.935.794
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-12.086.965	-10.524.562
	Driftsresultat	5.543.155	7.346.298
3	Andre finansielle indtægter	1.277.752	73.115
	Øvrige finansielle omkostninger	-1.866.137	-2.581.980
	Årets resultat	4.954.770	4.837.433

Balance

31. december 2024

Note	Aktiver	2024	2023
	Anlægsaktiver		
4	Goodwill	78.948.393	70.782.647
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	78.948.393	70.782.647
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11.088.158	9.103.624
	Materielle anlægsaktiver i alt	11.088.158	9.103.624
6	Deposita	3.218.576	3.385.755
	Finansielle anlægsaktiver i alt	3.218.576	3.385.755
	Anlægsaktiver i alt	93.255.127	83.272.026
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	59.004.788	57.290.362
7	Igangværende arbejder for fremmed regning	28.609.134	20.814.416
	Andre tilgodehavender	1.496.543	198.589
8	Periodeafgrænsningsposter	5.241.842	4.512.172
	Tilgodehavender i alt	94.352.307	82.815.539
	Likvide beholdninger	365.061	232.424
	Omsætningsaktiver i alt	94.717.368	83.047.963
	Aktiver i alt	187.972.495	166.319.989

Note	Passiver	2024	2023
	Egenkapital		
9	Virksomhedskapital	5.869.050	5.664.800
	Overført resultat	50.694.797	44.694.565
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	4.954.770	4.837.433
	Egenkapital i alt	61.518.617	55.196.798
	Gældsforpligtelser		
10	Anden gæld	28.118.652	28.840.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	28.118.652	28.840.000
	Kortfristet del af langfristet gæld	4.760.000	5.120.000
	Gæld til pengeinstitutter	21.035.093	7.248.185
7	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	3.976.251	3.718.718
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.495.250	7.767.513
	Anden gæld	61.068.632	58.428.775
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	98.335.226	82.283.191
	Gældsforpligtelser i alt	126.453.878	111.123.191
	Passiver i alt	187.972.495	166.319.989
1	Efterfølgende begivenheder		
11	Eventualposter		
12	Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

		Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
2023	Egenkapital 1. januar 2023	5.419.700	0	38.582.247	5.003.301	49.005.248
	Kontant kapitalforhøjelse	245.100	0	0	0	245.100
	Årets overkurs ved emission	0	-6.112.318	6.112.318	0	0
	Overført til overført resultat	0	6.112.318	0	0	6.112.318
	Udloddet udbytte	0	0	0	-5.003.301	-5.003.301
	Årets overførte overskud eller underskud	0	0	0	4.837.433	4.837.433
2024	Egenkapital 1. januar 2024	5.664.800	0	44.694.565	4.837.433	55.196.798
	Kontant kapitalforhøjelse	204.250	0	0	0	204.250
	Årets overkurs ved emission	0	-6.000.232	6.000.232	0	0
	Overført til overført resultat	0	6.000.232	0	0	6.000.232
	Udloddet udbytte	0	0	0	-4.837.433	-4.837.433
	Årets overførte overskud eller underskud	0	0	0	4.954.770	4.954.770
		5.869.050	0	50.694.797	4.954.770	61.518.617

Pengestrømsopgørelse

1. januar - 31. december 2024

Note	2024	2023
Årets resultat	4.954.770	4.837.433
13 Reguleringer	12.246.445	12.433.696
Ændring i driftskapital	-8.911.642	697.229
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	8.289.573	17.968.358
Renteindbetalinger og lignende	1.277.752	73.115
14 Renteudbetalinger og lignende	-1.866.137	-2.581.980
Pengestrømme fra driftsaktivitet	7.701.188	15.459.493
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-16.269.019	-1.045.173
Salg af immaterielle anlægsaktiver	0	115.253
Køb af materielle anlægsaktiver	-5.549.321	-6.343.885
Salg af materielle anlægsaktiver	10.000	101.260
Køb af finalsielle anlægsaktiver	-52.821	-456.498
Salg af finalsielle anlægsaktiver	220.000	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-21.641.161	-7.629.043

Note	2024	2023
Afdrag på langfristet gæld	-1.081.348	-5.243.882
Indskud ved kapitalforhøjelse	6.204.482	6.357.418
Betalt udbytte	-4.837.433	-5.003.301
Ændring i kortfristet gæld til pengeinstitutter	13.786.909	-3.828.781
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	14.072.610	-7.718.486
Ændring i likvider	132.637	-111.964
Likvider primo	232.424	120.460
Likvider ultimo	365.061	232.424
Likvider		
Likvide beholdninger	365.061	232.424
Likvider ultimo	365.061	232.424

Noter

Note	31/12 2024	31/12 2023
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	25.068.258	18.924.373
Tilgang i årets løb	5.549.321	6.343.885
Afgang i årets løb	-1.287.416	-200.000
Kostpris ultimo	29.330.163	25.068.258
Afskrivninger primo	-15.964.634	-13.962.963
Årets af-/nedskrivninger	-3.564.787	-2.201.671
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	1.287.416	200.000
Afskrivninger ultimo	-18.242.005	-15.964.634
Regnskabsmæssig værdi ultimo	11.088.158	9.103.624
6 Deposita		
Kostpris primo	3.385.755	2.929.257
Tilgang i årets løb	52.821	456.498
Afgang i årets løb	-220.000	0
Kostpris ultimo	3.218.576	3.385.755
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.218.576	3.385.755

Note	31/12 2024	31/12 2024
7 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af igangværende arbejder	43.952.843	34.870.860
Aconto faktureringer	-19.319.960	-17.775.162
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	24.632.883	17.095.698
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	28.609.134	20.814.416
Igangværende arbejder for fremmed regning (modtagne forudbetalinger)	-3.976.251	-3.718.718
	24.632.883	17.095.698
8 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte huslejer	869.926	1.254.835
Forudbetalte omkostninger i øvrigt	4.371.916	3.257.337
	5.241.842	4.512.172
9 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapitalen består af nom. kr. 5.719.050 A-aktier og nom. kr. 150.000 B-aktier. Alle aktier er af multipla af kr. 50. Der er i regnskabsåret tegnet 4.085 A-aktier med en pålydende værdi på 204.250 kr.		
B-aktiekapitalen har karakter af præferenceaktier og modtager et på forhånd fastsat udbytte svarende til 30% af den nominelle kapitalværdi. B-aktier giver ingen stemmeret på generalforsamlingen.		

Noter

Note	31/12 2024	31/12 2023	Note	31/12 2024	31/12 2023
10 Anden gæld			12 Nærtstående parter		
Anden gæld i alt	32.878.652	33.960.000	Transaktioner		
Heraf forfalder inden for 1 år	-4.760.000	-5.120.000	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab's nærtstående parter omfatter selskabets bestyrelse og direktion		
	28.118.652	28.840.000			
			Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. I overensstemmelse med årsregnskabslovens § 98C, stk. 6 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.		
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	7.720.000	11.740.000			
11 Eventualposter					
Eventualforpligtelser					
Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:					
Der er af tredjemand stillet betalingsgarantier på 419 t.kr. vedrørende lejermål.					
Der er indgået lejekontrakter om leje af kontorer. Ljekontrakterne har en uopsigelighedsperiode på mellem 6 og 106 måneder. Den samlede leje-forpligtelse udgør pr. 31. december 2024 14.917 t. kr. Der er herudover indgået operationelle leasingaftaler med en samlet leje-forpligtelse på 1.622 t.kr.					
Selskabet har etableret fællesregistrering vedrørende moms med: Martinsen Holding Vejle Statsautoriseret Revisions Anpartsselskab, CVR nr. 26 37 10 07.					
Selskaber i fællesregistreringen hæfter ubegrænset og solidarisk for den samlede skyldige moms.					
Den samlede skyldige moms i fællesregistreringen udgør 6.678 t.kr.					
Eventuelle senere korrektioner af moms vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.					
			13 Reguleringer		
			Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	11.668.060	10.026.091
			Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-10.000	-101.260
			Andre finansielle indtægter	-1.277.752	-73.115
			Øvrige finansielle omkostninger	1.866.137	2.581.980
				12.246.445	12.433.696
				2024	2023
			14 Ændring i driftskapital		
			Ændring i tilgodehavender	-11.536.769	-4.967.484
			Ændring i leverandørgæld og anden gæld	2.625.127	5.664.713
				-8.911.642	697.229



ESG-rapport 2024

Et ansvarligt Martinsen

Rapporten beskriver Martinsens ESG- og bæredygtighedsindsatser i regnskabsåret fra 1. januar til 31. december 2024.

Generelle oplysninger

Selskabet	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jupitervej 2 6000 Kolding	
	Telefon:	75 82 10 55
	Hjemmeside:	www.martinsen.dk
	CVR-nr.:	32 28 52 01
Selskabets juridiske form	Kommanditaktieselskab / Partnerselskab	
NACE kode	692000 - bogføring og revision; skatterådgivning	
Balancesum	187.972 t.kr.	
Omsætning	285.156 t.kr.	
Antal ansatte	314	
Adresser	Aarhus Grindsted København Skjern Vejen Østbirk	Esbjerg Kolding Odder Tørring Vejle

Martinsen – vi forbinder tal og mennesker

I Martinsen har vi i snart 85 år været en betroet rådgiver for danske virksomheder. Siden 1940 har vi bygget vores forretning på ordentlighed, faglighed og nærhed – værdier, der stadig præger den måde, vi arbejder på i dag. Med 314 medarbejdere fordelt på 11 kontorer i Jylland og i København hjælper vi virksomheder med at navigere i et stadigt mere komplekst forretningslandskab.

Vi er mere end tal og regnskaber – vi er rådgivere, der gør en forskel. Hos Martinsen tror vi på, at god rådgivning kræver nærvær og indsigt i vores kunders hverdag. Vi er nemme at få fat i, svarer hurtigt og prioriterer den personlige relation. Den, du taler med, er også den, der udfører arbejdet for dig.

Hos Martinsen tror vi på, at noget så gammeldags som ordentlighed er vigtigere end nogensinde. Vi ved, at tillid ikke kan tages for givet – den skal opbygges gennem ærlighed, ordholdenhed og ved altid at sætte vores kunders behov i centrum.

Vi er bevidste om, at virksomheder i dag ikke kun måles på deres økonomiske resultater, men også på,

hvordan de håndterer de bredere samfundsmæssige udfordringer. Vores kunder efterspørger i stigende grad rådgivning om, hvordan de kan drive deres forretning ansvarligt, og vi ønsker at være deres naturlige sparringspartner i den proces. Derfor har vi i 2024 valgt at tage et aktivt skridt i den retning ved at opkøbe majoriteten i konsulentvirksomheden Sustain-Business, som er specialiseret i ESG-rådgivning. Med opkøbet styrker vi vores kompetencer og rådgivning inden for områder, der bliver stadig vigtigere for virksomheder, investorer og samfundet som helhed.

Vi er mere end tal og regnskaber

Det er en naturlig forlængelse af vores grundlæggende værdier og vores ønske om at hjælpe virksomheder med at skabe langsigtet værdi – ikke kun for deres egen forretning, men også for de mennesker og omgivelser, de påvirker.





Grundlag for udarbejdelsen

Denne ESG-rapport er blevet til i forbindelse med et længere strategiforløb, som vi har arbejdet på siden juni 2024. Flere af vores medarbejdere har været involveret i processen, og det har været en spændende rejse for os som virksomhed. Vores mål har været at forstå de påvirkninger, risici og muligheder, vi står overfor i vores hverdag som virksomhed.

Det har givet os en dybere indsigt i, hvordan vores arbejde både påvirker verden omkring os og hvordan vi kan gøre en positiv forskel. Det er ikke kun en proces for at rapportere, men en vigtig mulighed for at forbedre vores måde at drive forretning på og forbedre vores praksisser i fremtiden.

Selvom vi endnu ikke er forpligtet til at rapportere om vores ESG-indsatser på grund af vores størrelse, føler vi, at det er vigtigt at holde os informerede og opdaterede som virksomhed. Vi har derfor valgt at udarbejde en ESG-rapport med inspiration fra VSME-standarden (Voluntary Reporting Standard for SMEs), herunder basismodulet, men også elementer fra Narrative PAT-modulet. Dette giver os mulig-

hed for at skabe et mere nuanceret billede af vores aktiviteter og samtidig sikre, at vi er på rette vej.

Lovgivning er opdateret i 2025

Vi er opmærksomme på, at VSME-standarden er blevet opdateret fra 2025, hvilket betyder, at standarden fremover vil inkludere både et Basic- og et Comprehensive-modul, der erstatter det tidligere Narrative PAT-modul. Da vi startede vores proces i juni 2024 var det med inspiration i den gældende VSME-standard på det tidspunkt. Fra 2025 og frem vil vi anvende den opdaterede standard som inspiration for vores rapportering.

Fra 2025 og frem vil vi anvende den opdaterede lovgivning som fundament for vores rapportering og sikre, at vi lever op til de nye krav både hvad angår indhold og omfang.

Derudover har vi udarbejdet en dobbeltvæsentlighedsanalyse, selvom vi ikke er underlagt CSRD grundet vores størrelse. Denne tilgang giver os mulighed for at optimere vores interne processer, samtidig med at vi sikrer, at vi er forberedte på at imødekomme de krav, der følger med den kommende lovgivning.

Ved at arbejde med dobbeltvæsentlighed får vi praktisk erfaring, som vi kan bruge til at give vores kunder bedre og mere informerede råd. Efter opkøbet af SustainBusiness, et konsulentfirma med ekspertise i ESG-rådgivning, har det været et naturligt skridt for os at implementere de samme standarder internt, før vi tilbyder dem til vores kunder. På den måde kan vi både sikre, at vores egen virksomhed er i overensstemmelse med de bedste praksisser, og samtidig understøtte vores kunders arbejde med ESG.

ESG-rapporten tager udgangspunkt i regnskabsåret 2024 og udkommer samtidig med vores årsrapport. Vi har udarbejdet rapporten på individuel basis, såle-

des den kun indeholder vores virksomheds oplysninger. Da dette er vores første ESG-rapport, fungerer den som en baseline for vores fremtidige indsatser. Rapporten giver os nu et bedre overblik over de aktiviteter, vi kan forbedre, samt de områder, hvor vi kan skabe størst værdi og udvikling fremadrettet.

Vores rolle i samfundet

Vi bygger vores forretningsmodel på en stærk faglighed og et tæt samarbejde med vores kunder. Vi tilbyder en bred vifte af ydelser – fra grundlæggende revision, regnskab til rådgivning omkring skat, selskabsstruktur og konstruktioner, ejer- og generationsskifte. For os handler det ikke kun om at levere standardløsninger. Vi tager os tid til at forstå de unikke udfordringer, hver opgave rummer, og arbejder tæt sammen for at skabe skræddersyede løsninger, der passer til de behov, vi møder.

Vores team er vores største styrke. Vi arbejder med de nyeste teknologiske værktøjer og sikrer, at vores rådgivning og løsninger er både innovative og effektive. Vi har også investeret i at opkvalificere vores nuværende revisorer, så de er i stand til at håndtere

ESG-relaterede problemstillinger og hjælpe vores kunder med at navigere i de krav, der stilles på dette område.

Som en del af denne udvikling spiller vi en central rolle i at levere erklæringer på bæredygtighedsrapportering, hvilket skaber øget transparens og troværdighed for vores kunders rapportering. Med de nye lovgivningskrav, herunder CSRD, forventes der i stigende grad eksterne erklæringer på ikke-finansielle oplysninger, og vi har derfor styrket vores kompetencer for at kunne tilbyde denne service.

Vores ansvar i samfundet

Som revisorer spiller vi en afgørende rolle i at skabe tillid mellem virksomheder, investorer, myndigheder og samfundet som helhed. Vores arbejde handler ikke blot om at sikre, at finansielle og ikke-finansielle oplysninger er korrekte og pålidelige, men også om at fungere som en uvildig kontrolinstans, der bidrager til gennemsigtighed og ansvarlighed i erhvervslivet. Som offentlighedens tillidsrepræsentanter har vi et ansvar for at udføre vores erklæringsopgaver med den højeste grad af integritet, objektivitet og profes-

sionalisme. Det betyder, at vi altid arbejder ud fra gældende lovgivning, standarder og etiske principper for at sikre, at vores konklusioner er troværdige og velbegrundede. Vores uafhængighed er afgørende for, at samfundet kan have tillid til de oplysninger, virksomheder offentliggør – uanset om det drejer sig om finansielle regnskaber, bæredygtighedsrapportering eller andre erklæringsopgaver.

Vores team er vores største styrke

I takt med at virksomheder mødes med stigende krav om ansvarlighed og dokumentation, bliver vores rolle som tillidsrepræsentanter kun mere central. Vores arbejde bidrager til at skabe et stærkere og mere gennemsigtigt erhvervsmiljø, hvor interessenter kan træffe beslutninger på et informeret grundlag. Forretningsmæssigt har ovenstående lovgivningsændringer skabt et øget behov for investering i medarbejdernes kompetencer, teknologi og processer, så

vi kan levere en helhedsorienteret service til vores kunder. Samtidig åbner de nye krav op for vækstmuligheder, hvor vi kan hjælpe virksomheder med at forstå og opfylde de komplekse regulatoriske krav, der gælder for både finansiel og ikke-finansiel rapportering.

Vores kunder og indtægter

Vores kunder spænder vidt – fra små og mellemstore virksomheder til foreninger og fonde. Det er netop den variation, der gør vores arbejde både spændende og meningsfuldt. Uanset størrelse og sektor stræber vi efter at være den betroede partner, som vores kunder kan stole på, når de står overfor både store beslutninger og daglige udfordringer.

Vores indtægter stammer primært fra revisionshonorarer og rådgivningstjenester, herunder skatterådgivning og risikostyring. Vores omkostninger går primært til lønninger, uddannelse af medarbejdere, investering i teknologi og it-systemer samt driften af vores kontorer og markedsføringsaktiviteter.



Nøgleinteressenter

Vores arbejde er bygget på et tæt samarbejde med tre centrale interessenter: vores kunder, vores medarbejdere og vores nøglepartnere. Vi ved, at det er disse relationer, der driver os fremad og skaber de resultater, vi stræber efter. For os er det ikke kun forretning – det er samarbejde, tillid og gensidig respekt, der skaber grundlaget for vores succes.

- Kunder: Som revisionsfirma er vi dybt engageret i at opbygge langvarige relationer med vores kunder, og mange har været hos os i mange år – nogle kan slet ikke forestille sig at have en anden revisor. Denne tillid og loyalitet er noget, vi værner om, og det er kun muligt, fordi vi kontinuerligt leverer på et højt fagligt niveau. Gennem årene har vi opbygget et solidt fundament af tillid, som vi hele tiden arbejder på at styrke.
- Medarbejdere: Vores medarbejdere er hjertet i vores virksomhed, og vi er stolte af at have et team med stor erfaring og lang loyalitet. Mange af vores medarbejdere har været en del af Martinsen i mange år, og flere har fejret 25-30 års jubilæer. Denne lange erfaring betyder, at vi har opbygget en kultur, hvor viden og faglig dygtighed overgår

til næste generation af revisorer og rådgivere, hvilket skaber stabilitet og kontinuitet.

- Nøglepartnere: VVi ved, at vi ikke kan skabe værdi alene. Derfor er vi en del af et stærkt netværk af nøglepartnere, herunder RGD, PrimeGlobal og ReviTax, som giver os adgang til den nyeste viden og internationale perspektiver.

Gennem samarbejde med regulatoriske myndigheder, professionelle organisationer, teknologileverandører og uddannelsesinstitutioner sikrer vi, at vi altid har adgang til specialistviden, globale ressourcer og er på forkant med udviklingen i vores branche. Vores partnerskaber styrker vores faglighed og giver os de bedste forudsætninger for at levere kvalitet og indsigt til vores kunder.

Vi tror på, at vores kunder, medarbejdere og nøglepartnere er fundamentet for vores fortsatte vækst og succes. Gennem stærke og meningsfulde relationer kan vi sikre, at vi fortsat leverer pålidelige, værdifulde og skræddersyede løsninger til vores kunder og skaber et arbejdsmiljø, hvor alle trives og vokser sammen med os.

Ansvaret for vores ESG-indsats

For at sikre, at vores ESG-indsats er både målrettet og effektiv, har vi samlet et stærkt team, der tager ansvar for vores arbejde med bæredygtighed og de udfordringer, der følger med.

Teamet bliver ledet af vores økonomi- og administrationschef, René Arpe, og består af engagerede kolleger fra hele virksomheden – blandt andet fra IT, Marketing & Kommunikation og HR. Vi har også en bæredygtighedsrevisor med på holdet, så vi altid har den nødvendige faglige viden tilgængelig.

**...tillid og loyalitet
er noget,
vi værner om**

Vores adm. direktør, René K. E. Sørensen, er også tæt involveret, da ESG er en central del af vores strategi og forretning. Desuden har vi et advisory board bestående af medlemmer fra SustainBusiness,

De involverede i ESG-rapporten



René K. E. Sørensen
adm. direktør

Anders Bak
IT-chef



Charlotte Mølgaard Hansen
HR-chef

Mette Hindkjær Vang
kommunikations- og marketingchef



Michael Jessen
faglig ansvarlig partner

René Arpe
økonomichef

som bidrager med deres dybe indsigt i trends og initiativer inden for bæredygtighed. Dette sikrer, at vi løbende får faglig sparring og kan tilpasse vores strategi i takt med udviklingen på området.

Vores dobbeltvæsentlighedsanalyse

I tæt samarbejde med SustainBusiness har vi udarbejdet dobbeltvæsentlighedsanalysen gennem

flere workshops, hvor vores førnævnte bæredygtighedsteam har været involveret. Analysen har givet os indsigt i, hvordan vores beslutninger og operationer kan have konsekvenser for både vores økonomiske resultater og for samfundet og miljøet. Derudover har vi undersøgt de eksterne faktorer, der kan påvirke os, såsom regulering, markedstrends og ændringer i samfundets forventninger.

For os har denne analyse været en vigtig måde at få indsigt i, hvilke emner der er mest relevante at arbejde med, både internt og eksternt. Den hjælper

os med at prioritere de områder, hvor vi kan skabe størst værdi og samtidig tage ansvar for de risici og muligheder, vi står overfor i vores drift.

Derudover har vi fået et indgående kendskab til en proces, som mange af vores kunder også gennemgår. Dette giver os ikke kun en bedre forståelse af deres udfordringer og behov, men også mulighed for at tilbyde mere kvalificeret rådgivning, når vi hjælper dem med at navigere i deres egne analyser og strategiske beslutninger.



Vi har fokuseret på de mest væsentlige IRO'er i rapporten, og derfor er ikke alle identificerede problemstillinger inkluderet. På næste side er der en oversigt over de væsentligste arbejdsområder, som IRO'erne har synliggjort i vores strategiske arbejde.

På baggrund af disse identificerede problemstillinger har vi desuden udviklet politikker, praksisser og initiativer, der vil guide vores fremtidige arbejde. De mest kritiske områder behandles under E, S og G.

I vores matrix til højre får du et overblik over de faktorer, der er væsentlige for os, opdelt i fire kategorier:

- Finansielle faktorer
- Påvirkningsfaktorer
- Dobbeltvæsentlige faktorer
- Ikke væsentlige faktorer

Denne opdeling giver et klart billede af, hvilke områder vi fokuserer på, og hjælper os med at prioritere de mest relevante faktorer for vores forretning.

Væsentlighedsmatrixen har spillet en afgørende rolle i udformningen af vores strategi og fungerer som

fundamentet for hele vores ESG-rapport. Den giver os værdifuld indsigt i, hvor vi bedst kan rette vores strategiske fokus, så vi både kan adressere de risici, vi møder, og udnytte de muligheder, der er mest relevante for vores virksomhed.

I de næste afsnit har vi opdelt vores faktorer i Environmental (E), Social (S) og Governance (G). Her gennemgår vi de udfordringer, risici og muligheder, som vi har identificeret gennem vores dobbeltvæsentlighedsanalyse.

Dobbeltvæsentlighedsanalyse af ESRS emner

- Miljømæssige faktorer (E)
- Sociale forhold (S)
- Ledelsesmæssige forhold (G)

Påvirkningsfaktorer	Dobbeltvæsentlige faktorer
E1: Klimaforandringer Energi E3: Vand Vandforbrug S1: Egen arbejdsstyrke Arbejdstid Vold og chikane Ligestilling S2: Arbejdere i værdikæden Børne- og tvangsarbejde G1: Forretningsadfærd Korruption og bestikkelse	E1: Klimaforandringer Klimatilpasning S1: Egen arbejdsstyrke Sundhed og sikkerhed Work-life-balance Træning og uddannelse S4: Slutbrugere Datasikkerhed Adgang til kvalitetsinformation
Ikke væsentlige faktorer	Finansielle faktorer:
E2: Forurening E4: Biodiversitet S3: Lokalsamfund	E5: Cirkulær økonomi Ressourceforbrug S1: Egen arbejdsstyrke Diversitet G1: Forretningsadfærd Enhedsspecifik



Miljømæssige faktorer (E)

Effektiv ressource-udnyttelse i vores arbejde

Et revisionsfirmas miljøaftryk er måske ikke det mest iøjnefaldende, men vi er fuldt bevidste om, at vores aktiviteter har en påvirkning. Vores daglige drift kræver energi til kontorer, transport til møder og konferencer samt brug af IT-udstyr, som alt sammen efterlader et aftryk. Derfor arbejder vi løbende på at reducere vores ressourceforbrug, optimere vores løsninger og træffe beslutninger, der mindsker vores påvirkning, uden at gå på kompromis med kvaliteten af vores arbejde.

Vi har 11 forskellige kontorer, som hver især har deres egne udfordringer og muligheder, når det kommer til energiforbrug og effektivisering. Nogle af vores kontorer er i ældre bygninger, hvor vi ser på, hvordan vi kan forbedre isolering og opvarmning, mens andre er nyere

og allerede har mere energieffektive løsninger. Vi investerer løbende i grønne certificeringer og implementerer forskellige initiativer for at optimere vores el- og varmekonsum. Dette inkluderer intelligent klimastyring samt en målrettet indsats for at anvende strøm fra vedvarende energikilder, hvor det er muligt. Transport er en anden faktor. Vi besøger ofte kunder, deltager i møder og konferencer, og med kontorer fordelt over hele landet er rejseaktivitet en del af vores hverdag. Vi arbejder derfor på at planlægge vores ture mere effektivt, holde flere møder online og vælge transportformer, der har mindst mulig påvirkning. Derudover opfordrer vi vores medarbejdere til samkørsel, når det er muligt. Når vi har brug for overnatning, forsøger vi ligeledes at vælge hoteller, der er certificeret med Green Key.

IT-udstyr og hardware er også en væsentlig del af vores arbejde, og vi er opmærksomme på den påvirkning, det har. Vi forsøger at forlænge levetiden på

vores udstyr, sikre korrekt genanvendelse og vælger mere energieffektive løsninger, når vi investerer i nyt.

Selvom vores direkte aftryk er begrænset, har vi en vigtig rolle i at hjælpe vores kunder med at skabe overblik over deres egne miljøpåvirkninger. Med vores brede kontaktflade har vi et særligt ansvar for at vise, at vi træffer gennemtænkte og ansvarlige valg i vores egen drift.

Energi og CO₂-udledning

Dette års klimaregnskab vil fungere som vores base-line – et vigtigt referencepunkt, der hjælper os med at forstå, hvor vi står, og hvor vi har de bedste muligheder for at optimere. Klimaregnskabet er udarbejdet i samarbejde med ekstern partner og er udført i henhold til GHG-protokollen, hvilket sikrer en struktureret og anerkendt metode til opgørelse af vores CO₂-udledning.

Vi har så vidt muligt opgjort vores scope 1 og 2 ud fra mængdebaseret data, hvor vi har haft adgang til konkrete tal. Hvor det ikke har været muligt, har vi brugt en omkostningsbaseret metode. Vi arbejder aktivt på at forbedre vores dataindsamling, så vi næste år kan få et endnu mere præcist billede af vores klimaaftryk.

El og varmemeforbrug

Vores el- og varmemeforbrug stammer udelukkende fra vores kontorer. Vi har indsamlet eldata fra 10 ud af vores 11 kontorer og fjernvarmedata fra 3 af vores kontorer. Samlet set udgør el- og varmemeforbruget fra disse kontorer 273 MWh. I næste års rapport vil vi indsamle data fra alle vores kontorer for at opnå et fuldstændigt overblik over vores el- og varmemeforbrug.

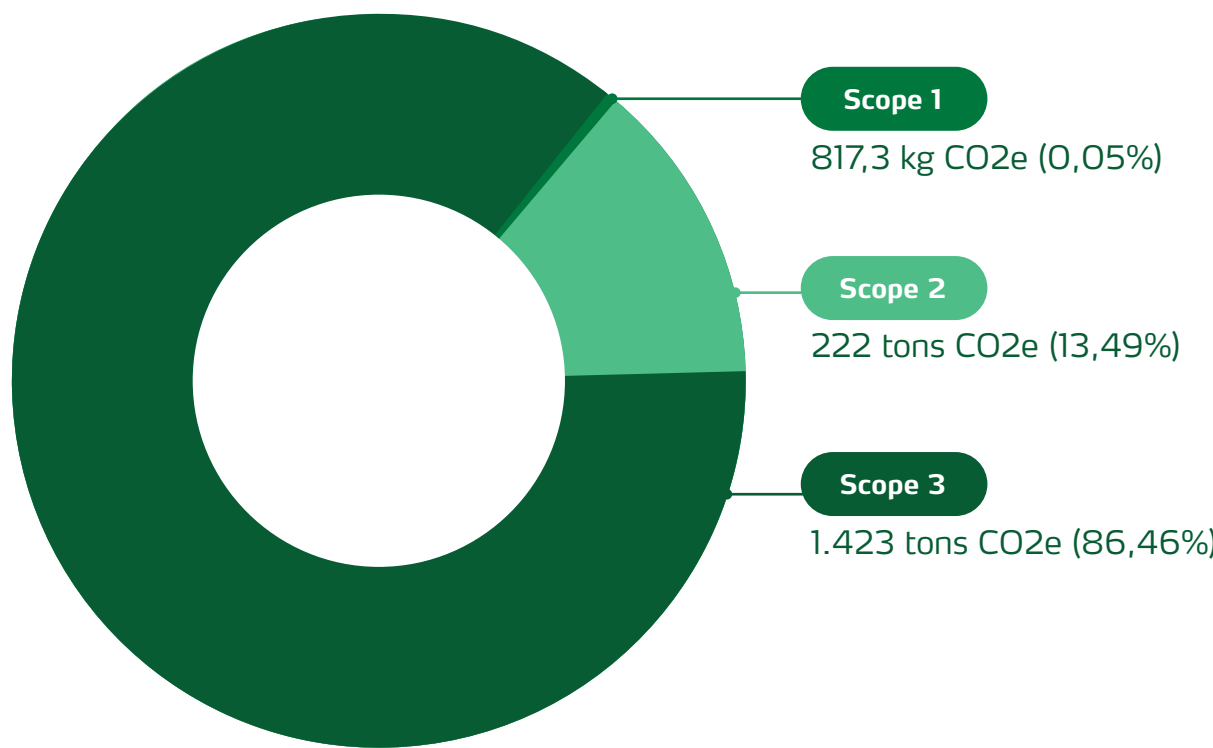
Derudover har vi en firmabil, der kører på diesel, og som har forbrugt 440 liter diesel. Denne bil repræsenterer 0,05 % af vores Scope 1-emissioner. Beregningen af dieselforbruget er baseret på de samlede omkostninger divideret med den gennemsnitlige pris pr. liter diesel i 2024, ifølge drivkraftdanmark.dk.

Hvor kommer vores udledninger fra?

Den største del af vores CO₂-udledning – 86% – ligger i scope 3. Det er ikke overraskende for en virksomhed som vores, hvor vi ikke har en produktionsproces med store direkte udledninger. I stedet kommer størstedelen af vores klimaaftryk fra de varer og tjenester, vi køber, den energi, vi bruger på vores kontorer, og den kørsel, vi har i forbindelse med kundebesøg.

Derfor ser vi også disse tre områder, hvor vi kan optimere og mindske vores klimaaftryk:

Oversigt over udledninger efter scope

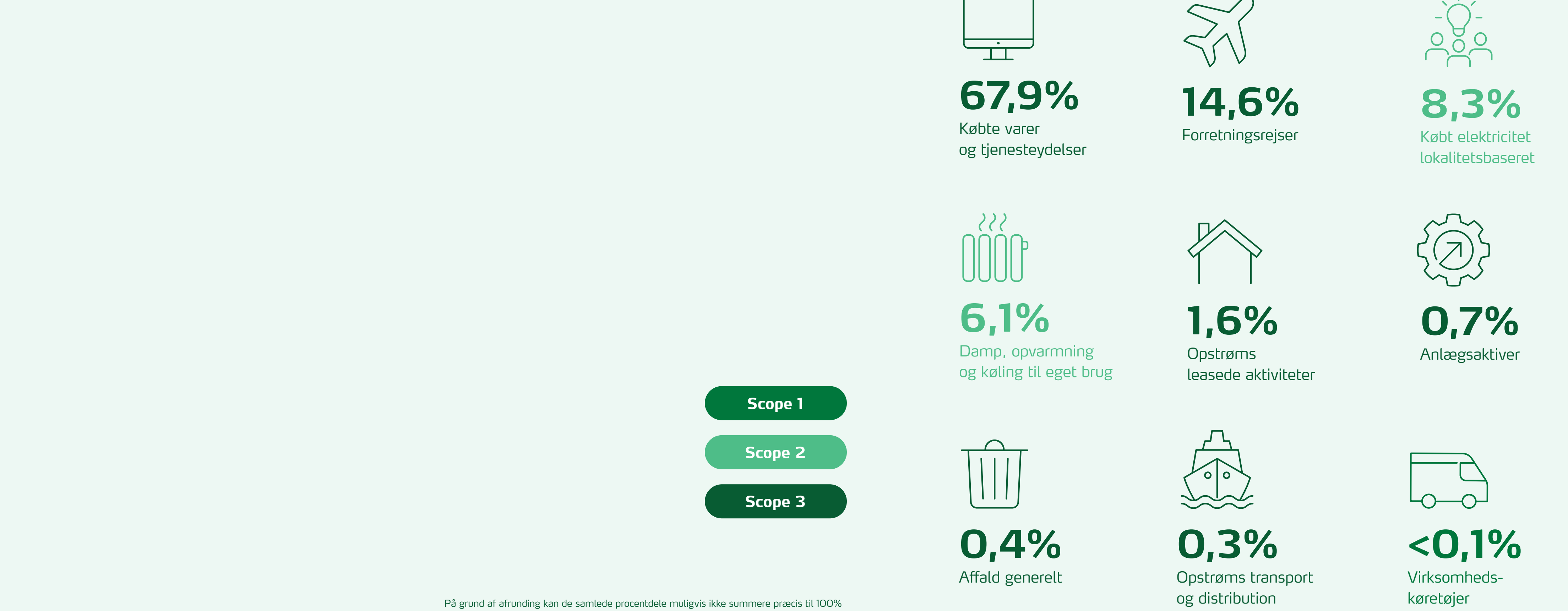


Fakta: Mængde- og omkostningsbaseret

Mængdebaseret data betyder, at CO₂-udledningen er beregnet ud fra faktiske forbrugsdata, fx antal liter brændstof brugt i firmabiler eller antal kWh strøm forbrugt i kontorer. Dette giver de mest præcise målinger.

Omkostningsbaseret metode bruges, når konkrete forbrugsdata ikke er tilgængelige. I stedet estimeres CO₂-udledningen ud fra økonomiske data, fx hvor meget der er brugt på el eller brændstof, og så omregnes det til en udledning baseret på gennemsnitlige emissionsfaktorer. Denne metode er mindre præcis.

Udledningsoversigt baseret på GHG-kategorier



- Kørsel og transport – En stor del af vores udledning kommer fra de kilometer, vi kører for at besøge kunder. Vi kan reducere vores klimaaftryk ved at køre mere i elbiler, samkøre oftere og afholde flere digitale møder, når det giver mening.
- Energiforbrug i vores kontorer – Vi kan reducere vores energiforbrug ved at implementere intelligent belysning, gøre vores kontorer mere energieffektive og investere i certifikater, der støtter udbygningen af vedvarende energi.
- Indkøb af varer og tjenester – Det største område er vores indkøb, som står for 68 % af vores samlede udledning. Det dækker alt fra IT-udstyr og møbler til software og andre tjenester. Vi kan reducere vores klimaaftryk ved at stille højere krav til vores leverandører og fokusere på at forlænge levetiden på vores udstyr.

Vores næste skridt

Med dette klimaregnskab har vi taget et vigtigt første skridt. Vi har nu et solidt grundlag for at tage de rigtige beslutninger og arbejde målrettet på at reducere vores CO₂-udledning.

De kommende år vil vi fokusere på at forbedre vores datakvalitet, optimere vores arbejdsprocesser og implementere konkrete tiltag, der gør en reel forskel.

Vores vandforbrug

Som revisionsfirma har vi et relativt lavt direkte vandforbrug, da vores daglige arbejde primært foregår på kontorer uden vandintensive processer. Det meste af vores forbrug stammer fra almindelig kontorbrug, som sanitære installationer, rengøring og medarbejderforbrug.

Mange af vores kontorer er en del af kontorfællesskaber, hvilket gør det udfordrende at få præcise tal på vores eget vandforbrug, da det deles med andre virksomheder. Vi har dog fået data på vandforbruget for 3 af vores kontorer (Vejle, Skjern og Kolding), hvor henholdsvis 162, 349 og 315 m³ vand er blevet forbrugt.

Baseret på disse tal vurderer vi, at vandforbruget ikke udgør en væsentlig faktor i vores samlede regnskab, da vi i gennemsnit bruger moderate mængder vand.

Selvom vores eget vandaftryk er begrænset, er vi meget opmærksomme på, at vores digitale infrastruktur spiller en rolle i det større billede. Datacentre, som vi er afhængige af, bruger store mængder vand til køling, og i områder med vandmangel kan dette lægge pres på de lokale ressourcer og påvirke økosystemerne negativt.



Derfor prioriterer vi samarbejde med leverandører, der investerer i vandbesparende teknologier og energieffektive kølesystemer i deres datacentre.

Samtidig undersøger vi løbende, hvordan vi kan optimere vores digitale løsninger, så vi reducerer afhængigheden af ressourcetunge servere.

På vores egne kontorer arbejder vi også på at implementere vandbesparende installationer og sikre en ansvarlig tilgang til vandforbrug i hverdagen.

Vores eget vandaftryk er begrænset

Ved at være opmærksomme på både vores direkte og indirekte vandforbrug kan vi tage aktive skridt mod en mere effektiv brug af vandressourcer – både internt i virksomheden og i de løsninger, vi vælger at støtte.

Vores affaldshåndtering

Selvom affald og ressourceforbrug kun udgør 0,4% af vores samlede udledning, fokuserer vi på dette område, da vi har mulighed for at påvirke det direkte. Vi ser det som en chance for både at reducere vores miljøpåvirkning og optimere vores drift.

På nuværende tidspunkt har vi allerede formået at reducere vores papirforbrug betydeligt, men vi ser stadig muligheder for at nedbringe dette yderligere. Én mulighed kunne være at anvende papir fremstillet af 100% genbrugsmateriale, da det udleder 38% mindre CO₂ end papir fremstillet af jomfruelige fibre. Dette er noget vi arbejder på at implementere i 2025.

Et andet vigtigt initiativ i denne sammenhæng er overgangen til digitale og papirløse processer. Ved at reducere vores afhængighed af papir kan vi minimere vores miljøaftryk. Samtidig strømliner det vores arbejdsprocesser, hvilket gør dokumenthåndtering og daglige operationer mere effektive.

Vi er opmærksomme på, at der findes andre affaldsfraktioner, såsom madaffald, restaffald, glas/flasker

og jern. Disse fraktioner er dog ikke blevet betragtet som væsentlige i vores overordnede klimaregnskab for 2024, og da vi ikke håndterer farligt affald, har vi valgt at udelade dem. Vi har dog planer om at indsamle data for alle vores 11 kontorer i 2025 for at kunne vurdere og rapportere på disse affaldstyper fremover.

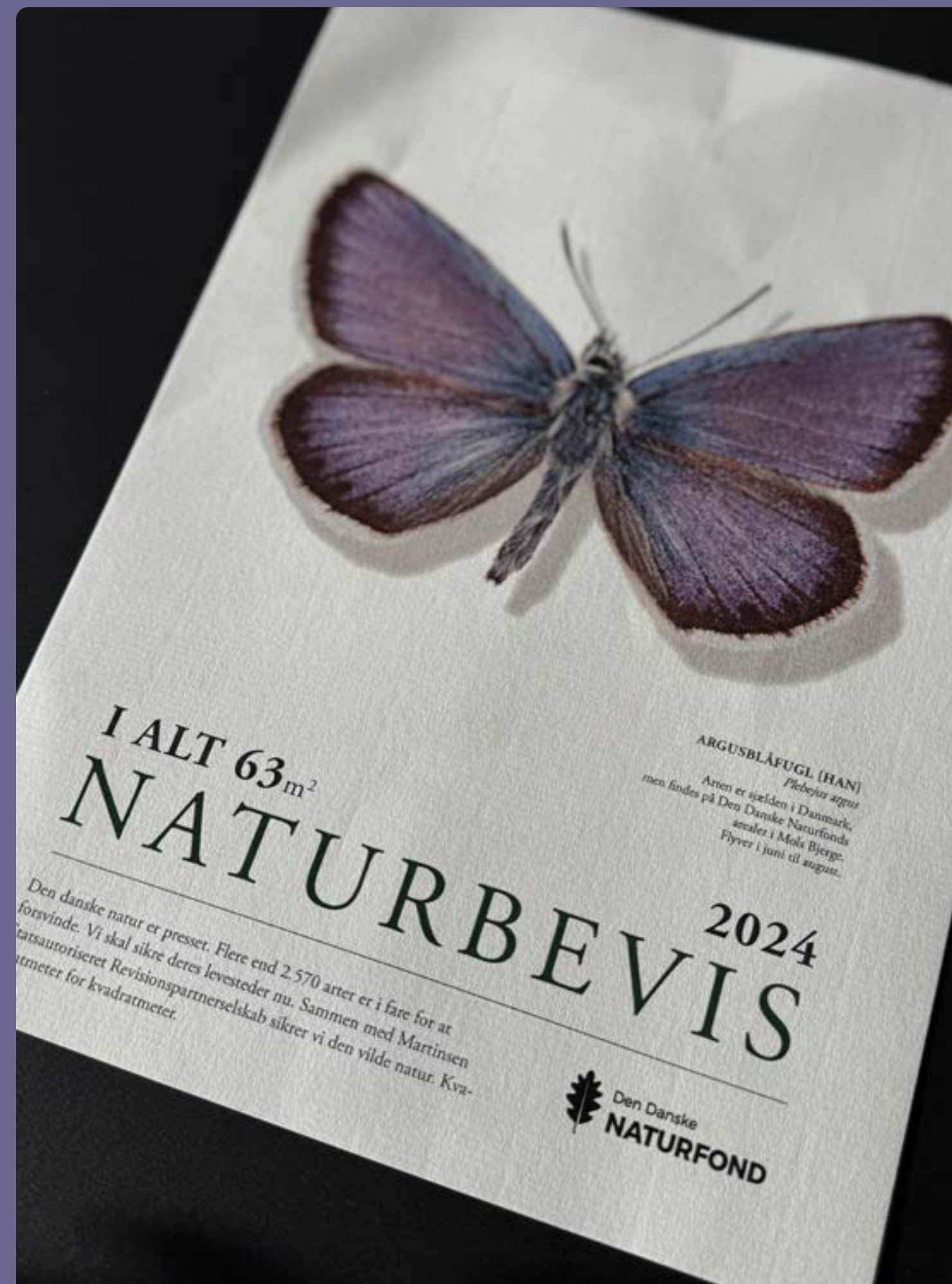
Fysiske klimarisici og omstillingsrisici

For os i Martinsen udgør et stort forbrug af energi fra AI-systemer en væsentlig klimarisiko. De systemer, vi bruger til maskinlæring og databehandling, kræver beregningskraft, hvilket resulterer i et højt elforbrug i de datacentre og servere, vi benytter. Denne belastning på energiforbruget er en risiko, vi tager meget seriøst, da det påvirker vores indirekte CO₂-aftryk.

Vi ved, at teknologien er afgørende for, hvordan vi arbejder og leverer værdi til vores kunder, men vi er også klar over, at det medfører et ansvar for at bruge energi på en mere ansvarlig måde.

Vores servere er hostet hos Global Connect i Aarhus (Hørning), som rapporterer, at 100% af deres elektricitet kommer fra vedvarende energi, hvilket vi er glade for at støtte. Samtidig benytter vi Microsoft Azure, som har reduceret deres Scope 1 og 2-emissioner med 6% siden 2020, gennem initiativer med vedvarende energi.

Vi er glade for disse samarbejder, men vi er også opmærksomme på udviklingen og følger løbende med i, hvordan vi kan optimere vores systemer og reducere vores energiforbrug yderligere.



Velkommen til...

En plante i stedet for en buket blomster som en påskønnelse af et nyt spirende samarbejde og en velkomst til en ny medarbejder.

Naturen er under pres. Flere end 2.500 arter i Danmark er i fare for at forsvinde, fordi de mangler plads. Vi kan ikke få det tabte tilbage, men med donationer af naturbeviser er vi med til at hjælpe vilde dyr og planter og vende udviklingen for natur og biodiversitet i Danmark. Kvadratmeter for kvadratmeter.

63 naturbeviser er 63 kvadratmeter fri dansk natur, som vi har doneret og været med til at bevare i 2024.

Sociale forhold (S)

Vores medarbejdere

Som revisionsfirma har vi en direkte påvirkning på vores medarbejdere, og det tager vi meget seriøst. Vores medarbejdere er vores vigtigste ressource, og vi ved, at vores succes afhænger af dem. Alle vores medarbejdere er fastansatte på fuld tid, og vi har ingen midlertidige ansatte i virksomheden.

Med 159 mænd og 155 kvinder ansat har vi en bred sammensætning af kompetencer, erfaringer og perspektiver, som styrker os som virksomhed. Denne mangfoldighed giver os en unik evne til at tænke kreativt og finde løsninger, der er både effektive og innovative.

Vi har medarbejdere, der har været en del af virksomheden i mange år – nogle har været hos os i 25, 30 år og i nogle

Kontrakttyper (antal)	3
Kønssammensætning (kvinder/mænd)	155 159
Ansættelseskontrakter i andre lande end Danmark (antal)	0
Medarbejderomsætning (%)	13,5

tilfælde endnu længere. Det er ikke tilfældigt. De langvarige relationer, vi har opbygget med vores medarbejdere, er et direkte resultat af de værdier, vi har som virksomhed. Vi ser dette som et klart tegn på, at vi gør noget rigtigt, både når det kommer til vores arbejde og den måde, vi behandler vores medarbejdere på.





Sundhed og sikkerhed

Det er ingen hemmelighed, at revisionsbranchen kan være krævende, især i perioder med stor travlhed, som for eksempel i forbindelse med årsregnskaber og deadlines. Vi ved, at dette kan føre til stress og arbejdsrelaterede udfordringer for vores medarbejdere. Vi er derfor meget opmærksomme på, hvordan vi kan støtte vores medarbejdere i disse perioder og sikre, at de trives både fysisk og mentalt.

Vi er også bevidste om de fysiske belastninger, der kan opstå ved langvarigt stillesiddende arbejde. Det

er vigtigt for os at sikre, at vi giver vores medarbejdere de nødvendige værktøjer og ressourcer til at håndtere disse belastninger. Når alt kommer til alt, handler det om, at vores medarbejdere både skal kunne yde deres bedste og have det godt.

Når travlheden rammer, er vi særligt opmærksomme på at tilpasse arbejdsopgaverne og fordele belastningen på en måde, der gør det muligt for alle at håndtere arbejdsbyrden. Vi opfordrer til at tage pauser og finde tid til at pleje både fysisk og mental velvære. Vi stræber efter at skabe en balance, hvor medarbejderne kan give deres bedste, men stadig trives i processen.

Vi arbejder tæt sammen med vores medarbejdere for at sikre, at de føler sig støttet, og at de altid har mulighed for at henvende sig, hvis de har behov for hjælp. Åben kommunikation, fleksibilitet og en

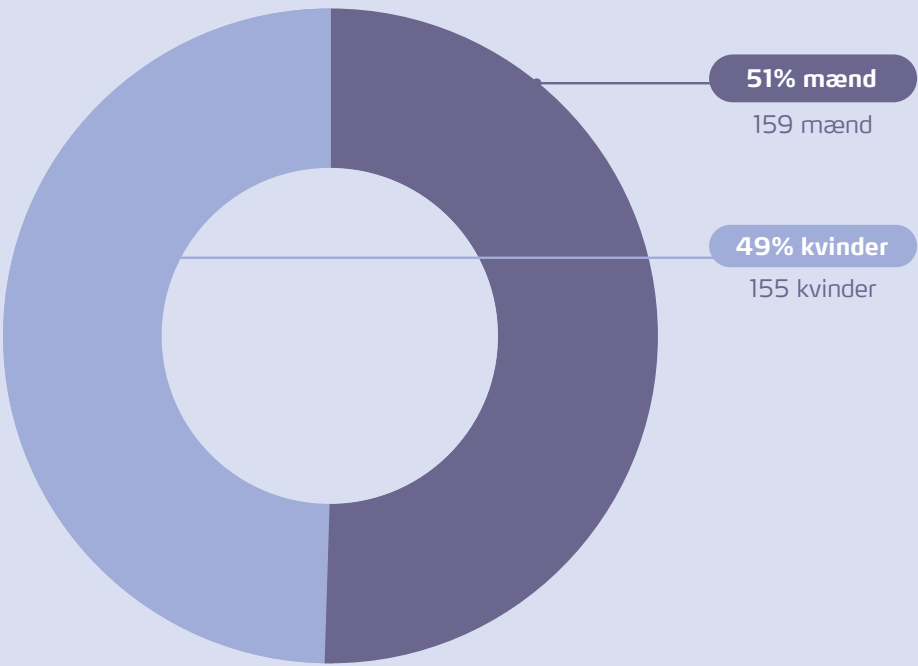
...vi tror på,
at konkrete mål og
tiltag vil hjælpe os

forståelse for den enkelte medarbejders behov er centralt for os. Vores mål er at skabe en arbejds-

plads, hvor alle kan finde det rette arbejdsliv, der kombinerer både karriere og trivsel.

I 2024 har vi haft 2 arbejdsrelaterede ulykker eller tilfælde af arbejdsrelateret sygdom. Frekvensraten er 0,65%, beregnet ud fra et estimat af vores samlede arbejdstimer. Heldigvis har vi ikke haft nogen dødsfald som følge af arbejdsrelaterede skader eller sygdomme i samme periode. Vi tager dette meget seriøst og er forpligtet til at opretholde et sikkert arbejdsmiljø.

Kønssammensætning (%)





Lige muligheder og rettigheder uanset køn

Selvom vi allerede har individuelle samtaler og følger vores medarbejderes trivsel tæt, vil vi gerne sætte endnu mere struktur på vores indsats og sikre, at vi hele tiden er ajour med deres behov. Vi ønsker at sikre, at vores medarbejdere har det godt både fysisk og mentalt på arbejdspladsen, og vi tror på, at konkrete mål og tiltag vil hjælpe os med at opnå dette.

Som en del af vores kontinuerlige arbejde med triv-

sel og sundhed vil vi implementere flere initiativer. For det første vil vi gennemgå vores arbejdsplads-vurdering (APV) hvert tredje år og derefter udarbejde handlingsplaner for hver af vores kontorer. På den måde kan vi tage højde for de specifikke behov og udfordringer på hvert kontor og handle derefter. Denne proces starter i 2025, og vi sigter mod at have handlingsplanerne implementeret i 2026.

I 2025 vil vi også tilbyde ergoterapi til alle medarbejdere, så de får mulighed for at få de rette værktøjer, der kan hjælpe dem med at forbedre deres arbejdsstillinger og generelle fysiske velvære. Vi ved, at stillesiddende arbejde kan være hårdt for kroppen, og vi ønsker at give vores medarbejdere mulighed

for at variere deres arbejdsstilling – det skal være nemt at skifte mellem at sidde og stå i løbet af arbejdsdagen.

Vi kalder det livsbalance

Vi ønsker at forbedre work-life balance for vores medarbejdere. Vi vil implementere en mere struktureret planlægning af arbejdsopgaver, der tager højde for den enkelte medarbejders behov og arbejds-tempo. Det er vigtigt for os, at medarbejderne ikke bliver overbelastede, men også får tid til at lade op og få energi til de udfordringer, vi står overfor som virksomhed. Denne proces starter i 2025, og vi vil

løbende evaluere effekten af vores tiltag. For at sikre kontinuerlig opfølgning på vores medarbejderes trivsel vil vi implementere MUS-samtaler og 1:1-samtaler 3 gange om året. Det giver os mulighed for at få en dybere forståelse af, hvordan vores medarbejdere har det, og give dem en platform for at tale åbent om eventuelle udfordringer. Det handler om at få feedback på, hvad der fungerer godt, og hvad vi kan gøre bedre for at skabe en endnu bedre arbejdsplads.

Med disse tiltag er vi sikre på, at vi kan skabe en endnu stærkere kultur, hvor medarbejdernes trivsel og sundhed altid er i fokus, og hvor vi aktivt arbejder på at skabe de bedste rammer for dem.



61

brugte PC'er er blevet solgt til privat brug af medarbejdere, som en del af vores ansvarlige initiativ for at forlænge levetiden på elektronik og reducere elektronikaffald.



Gennemsnitlige uddannelsestimer

	Revisor	Øvrige	I alt
Antal personer	255	59	314
Uddannelsestimer	23.797	1.470	25.267
Gns. uddannelsestimer	93	25	80

Træning og uddannelse

Revisionsbranchen udvikler sig hele tiden, og hos Martinsen vil vi ikke bare følge med – vi vil være foran. For os handler det ikke kun om at tilpasse os nye krav, men om at skabe de bedste rammer for vores medarbejdere, så de altid har mulighed for at udvikle sig og blive endnu dygtigere.

I alt har vores 314 medarbejdere fået adgang til 25.267 uddannelsestimer, hvilket afspejler vores fokus på at sikre, at alle er opdaterede og klar til at håndtere de udfordringer, vi møder i vores branche. I grafikken kan du se, hvordan det uddannelsestimerne er fordelt på køn.

Som revisor er det afgørende at holde sig ajour med

de nyeste lovgivninger og praksisser. Vi ved, at vores medarbejdere står overfor et konstant skiftende landskab, og derfor er det vigtigt, at de får løbende træning.

Et af de områder, hvor vi har taget et vigtigt skridt det sidste år, er bæredygtighedsrevision.

Flere af vores revisorer har allerede gennemført uddannelsen til bæredygtighedsrevisor, så de nu kan afgive erklæringer på bæredygtighedsrapporteringer i henhold til CSRD. Det er ikke bare en tilpasning til nye regler – det er et valg om at tage ansvar. Vi vil være med til at skabe gennemsigtighed og troværdighed i virksomhedernes bæredygtighedsarbejde, og derfor investerer vi i vores medarbejders viden og kompetencer på dette område.

Løn og overenskomster

Vi lægger stor vægt på at skabe gode og trygge arbejdsvilkår. Vi lægger stor vægt på at skabe gode og trygge arbejdsvilkår. Vores medarbejdere har gode løn- og pensionsforhold, og vi sørger for, at der er fleksibilitet og muligheder for faglig udvikling.

Vi ved, at hver medarbejder har forskellige interesser og ambitioner, og derfor giver vi plads til specialisering og kompetenceudvikling inden for de områder, der motiverer den enkelte mest. Vores trainees er omfattet af en kollektiv overenskomst, og da de udgør 9,5% af vores samlede medarbejdere, svarer de også til 9,5% af de medarbejdere, der er omfattet af overenskomsten.

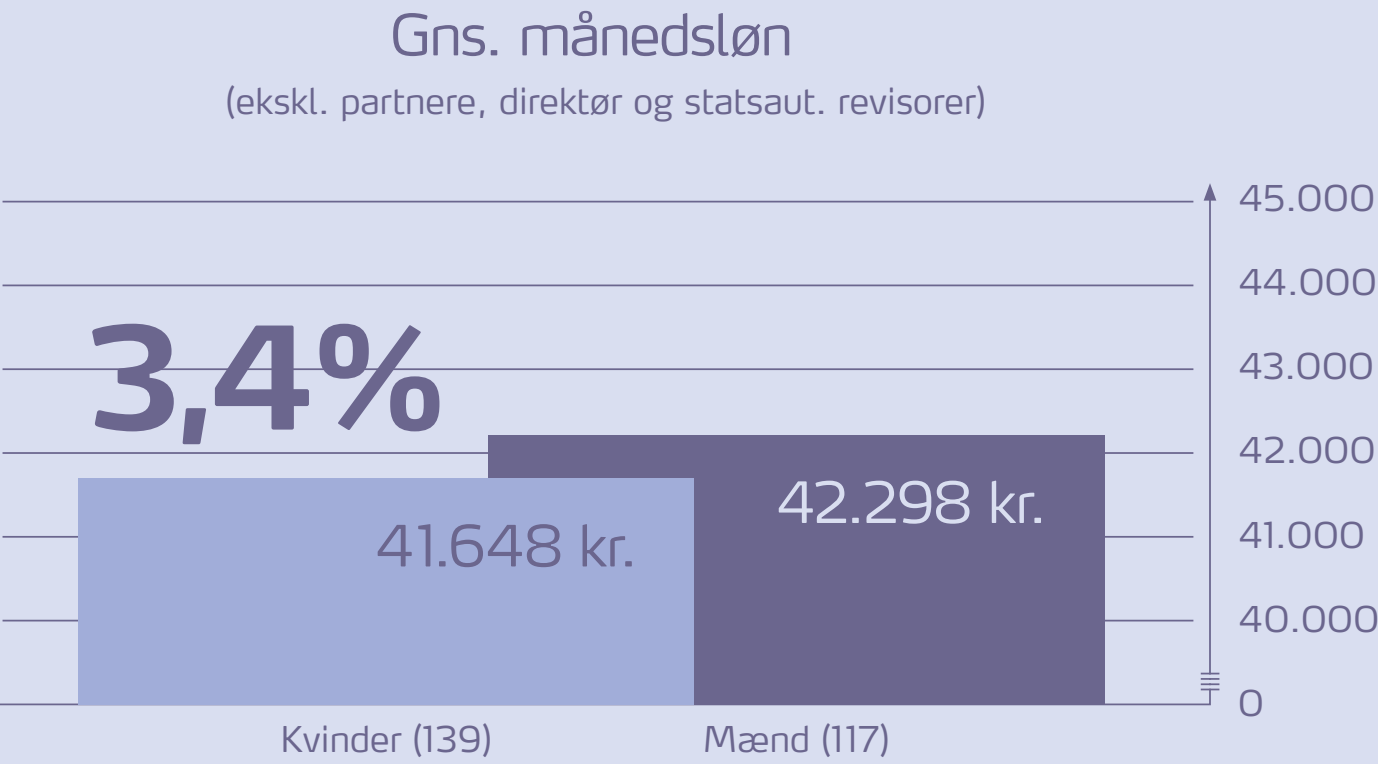
Ligesom i mange andre brancher har revisionsfaget historisk set været præget af en overvægt af mænd. Vi er dog stolte af, at vi har opnået en næsten lige opdeling af mænd og kvinder på vores kontorer. Dette afspejler vores stærke fokus på mangfoldighed og inklusion, hvor vi aktivt arbejder for at skabe et miljø, hvor både mænd og kvinder har lige muligheder for at trives og udvikle sig professionelt.

Vores løngap-statistik viser, at mænd i gennemsnit tjener 3,4% mere end kvinder, baseret på data 117 mænd og 139 kvinder. Dvs. (indehavere), direktør og ansatte statsautoriserede revisorer er ikke medtaget i statistikken. Vi holder løbende øje med forskellen og er opmærksomme på, at vi skal gøre en aktiv indsats for at udligne forskellen.

Vores mål er, at lønnen på alle niveauer skal afspejle lighed, og derfor arbejder vi målrettet på at sikre lige løn for lige arbejde.

...på traineeniveau tjener kvinder i gennemsnit 4,9% mere end mænd

Det er naturligvis vigtigt at understrege, at kvalifikationer, erfaring og ansvar også indgår i lønudregningen, og vi sikrer, at disse faktorer tages i betragtning på en fair og gennemsigtig måde. Et positivt tegn er, at på trainee-niveau tjener kvinder i gennemsnit 4,9% mere end mænd.



Onboarding

Vi er meget opmærksomme på, hvor vigtig onboardingprocessen er, især for dem, der er helt nye på arbejdsmarkedet. En god introduktion til både virksomheden og arbejdsmiljøet er afgørende for en succesfuld start.

Derfor har vi udviklet et struktureret onboarding-program, som strækker sig over de første to måneder og omfatter e-learning, kendskab til virksomhedens strategi, IT-introduktion og mulighed for at møde de mennesker, som de nye medarbejdere skal arbejde sammen med.

Vi arbejder løbende på at optimere og forbedre vores onboardingprocesser, så vi sikrer, at alle nye medarbejdere føler sig velkomne, godt forberedte og i stand til at bidrage fra dag ét. Vi arbejder løbende på, hvordan vi kan gøre onboardingprocessen endnu bedre, og vi sigter mod at have implementeret disse forbedringer fuldt ud i 2026.

Vejledning og rådgivning til erhvervslivet

I Danmark er vi stolte af at være en af de nationer, der tilbyder nogle af de bedste vilkår for iværksættere.

Vores forretningsmiljø understøtter innovation og vækst, hvilket gør det til et ideelt sted for nye virksomheder at trives. Og vi er stolte af at støtte denne udvikling.

På flere af vores kontorer er vi en del af en startup-turnus, hvor vi tilbyder gratis rådgivning, inspiration og vejledning til nyopstartede virksomheder. Dette initiativ er designet til at hjælpe iværksættere med at navigere gennem de udfordringer, der opstår i de tidlige faser af virksomhedens livscyklus.

Vi støtter blandt andet iværksættere i at udvikle en solid forretningsplan, som er grundlaget for enhver succesfuld virksomhed. Vi hjælper også med at vælge den rette virksomhedsform, der bedst passer til iværksætterens behov og ambitioner.

Derudover rådgiver vi om, hvordan man udformer en effektiv strategi for vækst, samt hvordan man udarbejder realistiske budgetter, der kan sikre den finansielle stabilitet i virksomhedens tidlige stadier. Vores mål er at give iværksættere den nødvendige viden og støtte, så de har de bedste forudsætninger for at opnå succes.





Vores Governance (G)

Hos Martinsen overvejer vi nøje, hvordan vi agerer som virksomhed, fordi det er fundamentet for alt, hvad vi gør som revisionsfirma. Vi ser governance som noget, der skal sikre, at vi driver vores virksomhed på en ansvarlig, gennemsigtig og etisk måde – og at vi lever op til alle relevante love og regler.

Vi sætter en ære i at arbejde tæt sammen med vores kunder og sikre, at vi altid lever op til de højeste standarder for integritet og korrekthed i både revision og rådgivning. Vores governancestruktur er bygget til at beskytte både vores kunder og os mod risici, som data-lækager, interessekonflikter og etiske udfordringer.

Vi er meget opmærksomme på beskyttelsen af følsomme oplysninger, og vi sørger for, at alle vores medarbejdere er godt uddannet i håndtering af data og it-sikkerhed. Både i vores interne systemer og i

samarbejdet med kunderne. Vores etiske retningslinjer skal hjælpe os med at sikre, at vi kun arbejder med kunder og partnere, der deler vores værdier om ansvar og ordentlighed.

Vores fokus på governance afspejles i de krav, vi stiller til både medarbejdere og samarbejdspartnere. Vi forventer, at alle følger de samme høje etiske standarder, og vi arbejder hele tiden på at sikre, at vores arbejde lever op til god revisorskik. Vi justerer løbende vores processer, så vi kan imødekomme de stadigt skiftende krav, der findes i branchen.

Med vores kerneværdier i centrum for vores governancestruktur, ønsker vi at opbygge tillid og skabe langvarige relationer – både med vores kunder og internt i organisationen. Det er det, der gør os stærkere som virksomhed.

Datasikkerhed hos Martinsen

Det er et stort ansvar at arbejde med vigtige og følsomme oplysninger, og vi tager dette ansvar meget alvorligt. Datasikkerhed har en af vores højeste prioriteter, og vi har derfor implementeret en række foranstaltninger for at beskytte både vores egne og vores kunders data på den bedst mulige måde.

Vi arbejder løbende på at opdatere vores politik for datasikkerhed, som definerer, hvordan data skal be-

...teknologiske løsninger ikke er tilstrækkelige alene

skyttes, hvem der har adgang til hvilke oplysninger, og hvad der skal gøres i tilfælde af et sikkerhedsbrud. Denne politik er en integreret del af vores governancestruktur og opdateres kontinuerligt for at imødekomme nye trusler og teknologiske udviklinger.

For at sikre, at alle vores medarbejdere forstår og kan implementere vores datasikkerhedsprincipper, vil vi fremover sørge for obligatorisk og regelmæssig træning. Vi ved, at teknologiske løsninger ikke er tilstrækkelige alene, og derfor fokuserer vi på at uddanne vores medarbejdere om de nyeste trusler, såsom phishing, samt hvordan de bedst beskytter følsomme data i deres daglige arbejde.

Teknologiske foranstaltninger spiller også en central rolle i vores tilgang til datasikkerhed. Vi benytter avancerede IT-sikkerhedsløsninger, herunder kryptering af data, to-faktor autentificering og avanceret antivirussoftware, for at beskytte vores systemer mod eksterne trusler. Derudover sørger vi for, at kun de personer, der har behov for det, har adgang til følsomme oplysninger, gennem adgangskontrolsystemer og rollebaseret adgang.

Vores tiltag for at forbedre sikkerheden yderligere

Vi er i gang med at udarbejde en beredskabsplan, der beskriver, hvordan vi skal reagere, hvis der skulle opstå et databrud. Planen vil indeholde klare retnings-

linjer for, hvordan vi hurtigt opdager, kommunikerer og håndterer en hændelse, så vi kan minimere skaderne og opretholde vores kunders tillid.

Vores politik for opbevaring, behandling og sletning af data er også en vigtig del af vores arbejde med datasikkerhed. Vi sikrer, at vi kun opbevarer data så længe, det er nødvendigt, og at data slettes korrekt, når de ikke længere er relevante – både fysisk og digitalt.

Som virksomhed, der arbejder med kundedata, er vi fuldt forpligtede til at overholde alle gældende juridiske krav, herunder GDPR. Vi sikrer, at vores databehandling er i overensstemmelse med lovgivningen, og vi arbejder proaktivt for at beskytte fortrolighed, integritet og sikkerhed i alle aspekter af vores datahåndtering.

Vi har etableret klare samtykkepolitikker og procedurer for indsamling, behandling og opbevaring af persondata for at sikre, at vi altid lever op til lovgivningens krav og beskytter vores kunders rettigheder og privatliv.

Som en virksomhed, der arbejder med kundedata, er vi også opmærksomme på de juridiske krav, der

gælder, herunder GDPR. Vi arbejder på at sikre, at vi altid lever op til lovgivningen og har klare samtykkepolitikker for indsamling og behandling af persondata. Vores kunder og samarbejdspartnere vil blive informeret om, hvordan deres data bliver brugt og opbevaret, så de kan føle sig trygge ved at dele oplysninger med os. Ved at tage ansvar og arbejde målrettet med datasikkerhed beskytter vi ikke kun vores egne systemer, men også vores kunders data.

Etik i praksis

Forretningsetik er en ufravigelig kerneværdi for os. Vi har udarbejdet en politik, der guider os i at håndtere etiske udfordringer i vores arbejde. Vores mål er at sikre, at alle samarbejder er i tråd med vores værdier om ansvar og integritet. Derfor har vi fastlagt, hvilke kunder vi ønsker at arbejde med – vi prioriterer dem, der deler vores syn på etisk forretningspraksis. Som en del af vores kundescreening inkluderer vi en sektion om uetisk adfærd, så vi kun indgår samarbejder med virksomheder, der respekterer vores grundlæggende værdier. Vi kan desuden bekræfte, at vi ikke har haft nogen tilfælde af korruption eller bestikkelse i 2025.

Samtidig er vi i færd med at udarbejde en politik,

der adresserer vores valg af leverandører. Denne politik vil hjælpe os med at undgå samarbejde med leverandører, der er involveret i børnearbejde eller tvangsarbejde, og sikre, at vi kun arbejder med partnere, der deler vores engagement i at beskytte menneskerettighederne. Vores mål er at sikre, at vores forretning hviler på et fundament af ansvar og respekt.

Vi tager vores egen medicin

Vi tager ansvar for at opretholde høje standarder, så vi gør det obligatorisk for revisorer at gennemgå efteruddannelse, når der er behov for det. Dette sikrer, at vi altid er opdateret på gældende krav og bedste praksis.

Vi vil også indføre obligatorisk efteruddannelse for både revisorer og erhvervsserviceassistenter, der omhandler emner som korruption, bestikkelse og besvigelser. På den måde sikrer vi, at vores team er forberedt på at håndtere disse kritiske etiske udfordringer effektivt.

Kvalitetskontrol er essentiel for os

Intern og ekstern kvalitetskontrol spiller en central rolle i at sikre, at vores arbejde lever op til de højeste standarder. Intern kvalitetskontrol handler om at sikre, at vi overholder interne procedurer, standarder og etiske retningslinjer, som er fastlagt for at opretholde kvaliteten af vores service.

Vi har etableret systemer, hvor vores medarbejdere løbende vurderer og evaluerer deres eget arbejde samt kollegers, så vi konstant kan forbedre processerne og identificere eventuelle fejl eller mangler, før de påvirker vores kunder.

...kontrollen fungerer som en vigtig feedbackmekanisme

På den eksterne front arbejder vi tæt sammen med Revisorgruppen Danmark, som udfører uafhængi-

ge kvalitetskontrol og evalueringer af vores arbejde. Denne eksterne kvalitetskontrol giver både os og vores kunder ekstra tryghed i, at vi overholder gældende lovgivning og de etiske standarder, der er nødvendige for at opretholde tilliden til vores arbejde.

Kontrollen fungerer også som en vigtig feedbackmekanisme, der hjælper os med at justere og forbedre vores processer. Sammen udgør intern og ekstern kvalitetskontrol et stærkt fundament, der sikrer, at vores rådgivning og revision altid er præcis, pålidelig og lever op til de højeste krav.

Vores arbejdsområder

Hos Martinsen har vi som virksomhed klart defineret, hvilke opgaver vi kan påtage os, og hvilke der ligger uden for vores kompetenceområde. Dette er noget, vi har gjort med afsæt i RGD's (Revisorgruppen Danmark) vejledninger, som vi følger nøje for at sikre, at vi altid lever op til både etiske og professionelle standarder.

For os handler det om at have styr på vores ansvarsområder og at sikre, at vi tilbyder den bedste rådgivning og service inden for de rammer, vi har fastlagt.



Denne tilgang giver os ikke bare en klar retningslinje, men gør det også muligt at arbejde målrettet og effektivt for både vores kunder og vores eget team.

Whistleblowerordning

Vi lægger stor vægt på at skabe en kultur, hvor åben og konstruktiv feedback er en naturlig del af vores hverdag. Vi ønsker, at alle medarbejdere føler sig trygge ved at tage problemstillinger op, hvad enten det er med kolleger, ledere eller HR-afdelingen. For at understøtte dette har vi oprettet en whistleblowerordning, der giver medarbejdere mulighed for anonymt at indberette uregelmæssigheder eller fejl.

Whistleblowerordningen er et vigtigt skridt for at sikre, at vi overholder revisorloven og hvidvaskloven. Den bidrager også til at beskytte både virksomheden og vores medarbejdere mod økonomiske risici og skader.

Alle indberetninger behandles med den højeste fortrolighed. Udover vores egen ordning hjælper vi også vores kunder med at etablere lignende systemer i deres organisationer. En velfungerende whistleblowerordning er et værdifuldt redskab til at opdage og forebygge økonomiske og kriminelle problemer på et tidligt stadie.

Politik for uafhængighed

Vi har etableret en politik for uafhængighed, som er en central del af vores etiske rammeværk. Denne politik er i overensstemmelse med IESBA's (International Ethics Standards Board for Accountants) retningslinjer for revisors etiske adfærd, som sætter standarder for, hvordan vi som revisorer skal håndtere situationer, der kunne kompromittere vores uafhængighed.

Vi har implementeret strenge retningslinjer for at sikre, at vi opretholder en høj standard af objektivitet

og integritet i alle vores opgaver. Dette betyder, at vi konstant overvåger og vurderer potentielle interessekonflikter og tager de nødvendige skridt for at sikre, at vi altid handler uafhængigt og i vores kunders bedste interesse.

Denne politik er en vigtig del af vores kvalitetssikring og hjælper med at opretholde tilliden til vores arbejde som pålidelige og etisk ansvarlige rådgivere.

Fælles indsats mod hvidvask og terrorfinansiering

Modarbejdelse af hvidvask og finansiering af terrorisme er en helt central prioritet for os. Som en ansvarlig revisionsvirksomhed er vi forpligtet til at implementere effektive foranstaltninger, der forebygger og opdager mistænkelige aktiviteter, der kunne misbruge vores tjenester til kriminelle formål. I overensstemmelse med Hvidvaskloven og Finans-

tilsynets vejledninger har vi etableret et omfattende system af politikker og procedurer, som er designet til at identificere og håndtere de risici, der kan opstå i vores forretningsmodel.

Vores risikovurdering er baseret på en grundig analyse af de risikofaktorer, der kan være forbundet med vores kunder, produkter, transaktioner samt de geografiske områder, hvor vi opererer. Gennem vores kundekendskabsprocedurer sikrer vi, at vi korrekt identificerer og legitimerer alle vores kunder, og at vi har passende kontrolforanstaltninger på plads for at forhindre misbrug af vores tjenester.

