

Ofte stillede spørgsmål

- 1. Er materialet tilgængeligt på andet sprog end dansk, f.eks. engelsk?**
Den tekniske beskrivelse er tilgængelig på engelsk via følgende link: <https://skat.dk/data.aspx?oid=54244>, hvor du kan hente dokumentet "*Technical description*".
- 2. Er det muligt at teste en elektronisk SAF-T (XML) fil hos Skattestyrelsen?**
Der findes ikke en test- eller valideringsfunktion på www.skat.dk. Vi henviser i stedet til de XML validatorer, der udbydes online, hvor man kan teste op mod XML Schema Definition, der ligger på www.skat.dk.
- 3. Skal salgstransaktioner foretaget på mobile betalingsterminaler automatisk registreres i et digitalt salgsregistreringssystem?**
Alle digitale betalingsmidler såsom betalingskort, MobilePay, m.v. skal være koblet til salgsregistreringssystemet på en sådan måde, at betaling med digitale betalingsmidler automatisk registreres i det digitale salgsregistreringssystem.
- 4. Skal køb/bestillinger foretaget via tredjepartsapplikationer (såsom Wolt, Just Eat mm.) registreres i et digitalt salgsregistreringssystem?**
Onlinesalg skal registreres i salgsregistreringssystemet ved opslag på systemet på samme måde som salg, der sker ved bestilling direkte i forretningen. Det gælder både salg via egen hjemmeside og salg via online portaler som eksempelvis "Just Eat", "Foodora", "Yo-Yo" m.fl. Sker betalingen direkte til virksomheden med digitalt betalingsmiddel, skal betalingen automatisk registreres i det digitale salgsregistreringssystem. Er betalingen sket til tredjepart i forbindelse med bestillingen, skal betalingen registreres i det digitale salgsregistreringssystem på samme måde som kontantbetaling registreres. Eksempelvis ved en tast på systemet, der indikerer, at betaling er sket til eksempelvis "Just Eat", "Foodora", "Yo-Yo" m.fl.
- 5. Er det muligt at opnå en af Skattestyrelsen udstedt certificering af et digitalt salgsregistreringssystem?**
Skattestyrelsen tilbyder ikke, at leverandører kan opnå en certificering af et givent digitalt salgsregistreringssystem. Dette er heller ikke en service, man forventer at tilbyde i fremtiden.
- 6. Er alle felter i XML-skemaet (XML Schema Definition) obligatoriske?**
Nej, ikke alle felter i XML-skemaet er obligatoriske, men såfremt at systemet lagrer data af frivillig karakter, skal den elektroniske journal også indeholde disse data. I det tekniske materiale skildres der mellem obligatoriske "M" og frivillige "O" datafelter.
- 7. Hvilke dataeksportmuligheder skal det digitale salgsregistreringssystem understøtte?**
Det digitale salgsregistreringssystem skal kunne danne den elektroniske journal som XML-fil. Filen skal kunne overføres digitalt til Skattestyrelsen via krypteret mail, via www.skat.dk eller udlæses på almindeligt tilgængelige elektroniske medier.

8. **Kan der afleveres SAF-T data i andet format end XML?**
SAF-T formatet og den dertilhørende datamodel er bygget op omkring XML filtypen. Derfor vil alternative filtyper ikke være kompatible med Skattestyrelsens behandling og kontrol.
9. **Kræves der internetforbindelse for et digitalt salgsregistreringssystem?**
Der er ikke et specifikt krav om, at det digitale salgsregistreringssystem skal have forbindelse til internettet. Dog skal betaling med elektroniske betalingsmidler registreres i det digitale salgsregistreringssystem, og disse kan kræve online funktionalitet. Derudover kan det være et krav fra leverandøren af OCES-certifikatet i forbindelse med signering af XML-filen ved eksport. Dette vil afhænge af, hvorledes denne signering afvikles, og det er leverandørens ansvar at afklare dette med udbyderen af OCES-certifikatet.
10. **Skal det digitale salgsregistreringssystem registreres hos Skattestyrelsen ved salg/installation?**
Nej. Det er den erhvervsdrivendes eget ansvar at anskaffe sig et digitalt salgsregistreringssystem, der opfylder kravene i momsbekendtgørelsens § 63. Opfyldes kravene ikke, kan den erhvervsdrivende modtage en bøde.
11. **Hvilke krav er der til virksomheder med flere point-of-sales (multiple kasseapparater)?**
Systemet skal være i stand til at genere én samlet elektronisk journal, der indeholder alle transaktioner foretaget på de forskellige point-of-sales med mulighed for at skelne mellem de enkelte kasser.
12. **Skal der kunne genereres filer for individuelle kasser?**
Det er valgfrit, om der kan genereres en fil pr. kasse eller kun en samlet XML-fil i SAF-T formatet, der dækker hele det digitale salgsregistreringssystem. Det skal dog være muligt at kunne skelne mellem forskellige kasseapparater inden for samme system, ligesom det er et krav at kunne skelne mellem hvilke medarbejdere, der har forestået de forskellige transaktioner i systemet.
13. **Skal et digitalt salgsregistreringssystem kunne modtage kontanter?**
Det er et lovkrav, at erhvervsdrivende accepterer kontanter som betalingsform, og derfor vil transaktioner med kontant betalingsform også skulle registreres i det digitale salgsregistreringssystem.
14. **Hvor lang tid skal et digitalt salgsregistreringssystem opbevare data?**
Data skal være tilgængelig i en periode på minimum fem år fra det pågældende regnskabsårs udløbsdato.
15. **Hvordan skal data opbevares?**
Der stilles ingen krav til hvilken lagringsteknologi, der anvendes i det pågældende digitale salgsregistreringssystem, så længe data opbevares og er tilgængelig i minimum 5 år jf. momsbekendtgørelsen og bogføringsloven.
16. **Skal XML-filen (elektronisk journal) dannes i systemet, eller er det tilladt at benytte tredjepartssoftware til konvertering/dannelse heraf?**
Den signerede XML-fil skal dannes direkte i det digitale salgsregistreringssystem og overholde SAF-T-formatet for digitale salgsregistreringssystemer i Danmark.

17. Hvilken 'encoding' skal SAF-T datafilen foregå i?

UTF-8 er standarden for XML og skal også benyttes i nærværende tilfælde.

18. Er der krav til implementeringen af den digitale signering af transaktioner?

Signeringen af de enkeltvise transaktioner foretaget i systemet har til hensigt at forhindre manipulation af data, efter det er registreret. Der er derfor krav om, at alle transaktioner signeres digitalt med RSA-SHA256-2048 standarden og at et OCES-certifikat benyttes til at garantere autenticitet af den pågældende virksomhed og signatur. Hver transaktion skal indeholde forudgående transaktionssignatur (chaining). Signering **skal** foregå ved afslutning af transaktionen og ikke ved batch processering.

SAF-T filformatet er indrettet således, at denne data kan lagres i felterne beskrevet under afsnit 6.1 cash transaction i den tekniske dokumentation.

Du finder den tekniske dokumentation her:

[Technical description Danish SAF-T format for Cash Register data v 1.1.3](#)

Specifikt refereres der til de obligatoriske felter "CertificateData", "Signature" og "KeyVersion". Det er ikke et krav at udlevere private/hemmelige krypteringsnøgler i forbindelse med eksport af den elektroniske journal som helhed, omend Skattestyrelsen i sjældne tilfælde kan efterspørge disse til kontroløjemed.

Det er muligt at læse mere om implementering af den digitale signatur i dokumentet "Danish Cash Register Act - Guideline for implementing digital signature".

Du finder dokumentet her:

[Danish Cash Register Act - Guideline for implementing digital signature](#)

19. Er det leverandøren af det digitale salgsregistreringssystem eller den erhvervsdrivende, der er ansvarlig for at rekvirere OCES-certifikatet?

Det er den erhvervsdrivende, som skal anskaffe sig et OCES-certifikat. Dette benyttes ved afslutningen af de enkelte transaktioner, der signeres digitalt med førnævnte RSA signeringsteknologi og kobles med dertilhørende OCES-certifikat, som er udstedt til den pågældende erhvervsdrivende. Læs mere om OCES via følgende link: <https://digst.dk/it-loesninger/nemid/om-loesningen/oces-standard/oces-certifikatpolitikker/>

Det bemærkes, at ændring til momsbekendtgørelsens § 63 medfører, at der bliver mulighed for, at filen sendes elektronisk til Skattestyrelsen af leverandøren, og signeres med dennes OCES-certifikat.

20. Findes der en liste over certificerede leverandører af digitale salgsregistreringssystemer, der lever op til kravene i Momsbekendtgørelsens §63?

Nej, Skattestyrelsen godkender ikke de digitale salgsregistreringssystemers opfyldelse af momsbekendtgørelsens § 63.

21. Er min virksomhed omfattet af det nye lovkrav om et digitalt salgsregistreringssystem?

Pr. 1. januar 2024 vil virksomheder med en omsætning på under 10.000.000 kr., der beskæftiger sig inden for nedenstående brancher, være opfattet af kravet om at benytte et digitalt salgsregistreringssystem, som opfylder momsbekendtgørelsens § 63:

- Cafeer, værtshuse, diskoteker mv.
- Pizzeriaer, grillbarer, isbarer mv.
- Købmænd og døgnkiosker
- Restauranter

Det bemærkes hertil, at det er den reelle drift og ikke hvilken branche, virksomheden er registreret under, der afgør om man er omfattet af kravet.

22. Vi benytter p.t. "X" leverandør til vores kasseapparater. Er det nødvendigt at skifte?

Skattestyrelsen godkender ikke de enkelte leverandørers udbudte systemer. Såfremt man som erhvervsdrivende er i tvivl om, hvorvidt ens salgsregistreringssystem lever op til de nye krav, skal man rette kontakt til sin leverandør for at afklare dette. Det er den erhvervsdrivendes eget ansvar at sikre sig, at det benyttede digitale salgsregistreringssystem lever op til de til enhver tid gældende krav.

23. Hvor kan jeg læse mere om kravene til et nyt digitalt salgsregistreringssystem?

Kravene til det digitale salgsregistreringssystem fremgår af momsbekendtgørelsens § 63: [Momsbekendtgørelsen \(retsinformation.dk\)](#)

Såfremt du er interesseret i den tekniske dokumentation vedrørende implementering af kravene, findes de her: <https://skat.dk/data.aspx?oid=54244>