Vi forbinder tal og mennesker

Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. marts 2023.

Henrik Esmann, Dirigent

Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
t: 75 82 10 55 | w: martinsen.dk | CVR-nr. 32 28 52 01

martinsen
Rådgivning & Revision

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning 6

Ledelsesberetning

Martinsen - helt kort 11
Selskabsoplysninger 12
Altid lige i nærheden. 13
Hovedtal og nøgletal. 14
Året 2022 15
Ledelsesberetning 16
Medarbejdere er vores stærkeste ressource 18
Karrieredrømme bliver til virkelighed 19
Uddannelse, efteruddannelse og udvikling 20
Et åbent og ærligt arbejdsmiljø 22
Balance i kønsfordeling 24
Vi tager et aktivt samfundsansvar 25
VI deler viden i forskellige formater 28
Kerneværdier som vores fundament 29
Solidarisk drevet partnerselskab 30
82 år med samme navn 31

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

Anvendt regnskabspraksis. 33
Resultatopgørelse 34
Balancen 35
Egenkapitalopgørelse 44
Pengestrømsopgørelse 45
Noter 46

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 31. marts 2023

Direktion

.....

René Klein Engborg Sørensen
adm. direktør

Bestyrelse

.....

Lene Minor Brødsgaard
formand

.....

Lars Æbelø-Nielsen

.....

Chris Winther Bjørholm Dyhr

.....

Kaj Kromann Laschewski

.....

Jørn Dam Jensen

Vi forbinder tal og mennesker

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:
Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation

forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen,

og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 31. marts 2023

Andersen Revision
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR nr. 32 32 67 06

Hans Peter Andersen
statsautoriseret revisor
mne32181

Ledelses-
beretning

Martinsen – helt kort

Omsætning 2022 (t. kr.)

230.535

2021: 206.261

Årets resultat 2022 (t. kr.)

5.003

2021: 5.141

Overskudsgrad 2022

2,3%

2021: 2,7%

Bruttomargin 2022

79,9%

2021: 82,4%

Antal partnere 2022

22

2021: 21

Gns. antal medarbejdere 2022

219 *

2021: 200

Egenkapital 2022 (t. kr.)

49.005

2021: 40.579

Balancesum 2022 (t. kr.)

163.536

2021: 149.265

* ATP-metoden

Selskabsoplysninger

Selskabet	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dandyvej 3 B 7100 Vejle	
	Telefon:	75 82 10 55
	Hjemmeside:	www.martinsen.dk
	CVR-nr.:	32 28 52 01
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december 2022 14. regnskabsår
Bestyrelse	Lene Minor Brødsgaard, formand Lars Æbelø-Nielsen Chris Winther Bjørholm Dyhr Kaj Kromann Laschewski Jørn Dam Jensen	
Direktion	René Klein Engborg Sørensen, adm. direktør	
Komplementar	Martinsen Holding Vejle Statsautoriseret Revisions Anpartsselskab	
Revision	Andersen Revision Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Vestervangsvej 14 8800 Viborg	

Altid lige i nærheden

I 2022 hjalp vores
32 statsautoriserede revisor
samt 208 revisorer, rådgivere og
øvrige personale flere end

10.000 kunder

Hovedtal og nøgletal

	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	230.535	206.261	198.832	184.783	177.131
Bruttoresultat	184.124	169.893	165.807	149.110	144.529
Resultat af primær drift	5.199	5.602	5.139	4.384	2.950
Finansielle poster, netto	-195	-461	152	-357	-76
Årets resultat	5.003	5.141	5.291	4.026	3.415
Balance					
Balancesum	163.536	149.265	153.311	155.136	147.280
Investeringer i materielle anlægsaktiver	2.118	3.446	1.725	880	2.302
Egenkapital	49.005	40.579	39.462	77.697	66.134
Pengestrømme					
Driftsaktivitet	14.648	13.224	36.821	3.739	9.060
Investeringsaktivitet	-13.070	-3.551	-2.918	-885	-4.895
Finansieringsaktivitet	-2.125	-17.641	-19.714	-5.000	-8.744
Pengestrømme i alt	-547	-7.967	14.189	-2.145	-4.579
Medarbejdere					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere *	219	200	200	203	193
Nøgletal i %					
Bruttomargin	79,9	82,4	83,4	80,7	81,6
Overskudsgrad (EBIT margin)	2,3	2,7	2,6	2,4	1,7
Likviditetsgrad	96,9	97,8	99,1	120,5	114,0
Soliditetsgrad	30,0	27,2	25,7	50,1	44,9

Beregningen af hoved og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.
* ATP-metoden

Året 2022

2022 var igen året, hvor samarbejdsmodeller forandrede sig. Relationer blev sat på prøve. Konflikt og krig på det europæiske kontinent. Folketingsvalg og ny regeringsdannelse i Danmark. Den højeste inflation i årtier. Et ustabilt boligmarked med færre handler og faldende priser. Et stigende antal konkurser.

Virksomheder formåede i 2022 at navigere gennem et oprørt hav af udfordringer og omskiftelige markedsvilkår. Det er vilkår og begivenheder, som kommer til at forme 2023 og få indflydelse på det danske erhvervsliv.

Det gode råd gør en forskel

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i drift af revisions- og rådgivningsvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 230,5 mio. kr. mod 206,3 mio. kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 5,0 mio. kr. mod 5,1 mio. kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Miljøforhold

Som revisions- og rådgivningsvirksomhed er vores direkte belastning af miljø og klima af begrænset omfang.

Martinsen har dog fokus på at begrænse selskabets belastning af miljø og klima, herunder minimere udledning af CO_2 via vores energiforbrug og transport samt genanvendelse af affald.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Udover den løbende tilpasning til den fortsat skærpede regulering, arbejder vi til stadighed på at udvikle arbejdsprocesserne, således at disse mest effektivt modsvarer de forventninger som vore kunder og samarbejdspartnere samt offentlige myndigheder måtte have, såsom mere smidige og sikre digitale løsninger vedrørende kommunikation, dataudveksling mv.

Den forventede udvikling

Vi forventer fortsat vækst gennem de initiativer, som er iværksat og af nye planlagte initiativer. Vi forventer en vækst på 5-7% i omsætningen og et resultat for 2023 på niveau med resultatet for 2022.

Vi vil fortsat have fokus på at styrke vores konkurrenceevne og synlighed i markedet, og på at udvide vores forretning via opkøb og fusion med andre virksomheder i revisionsbranchen.

Styrkelse af de samlede kompetencer og konkurrenceevne

Med virkning fra 1. januar 2022 blev Hartzberg+ i København en del af Martinsen. Siden 2009 har Martinsen haft kontor i København, og med fusionen har vi styrket vores fortsat tilstedeværelse i København - en position vi gerne videreudvikler.

Fusionen med Hartzberg+ giver os endnu bedre mulighed for, at vi i Martinsen kan servicere vores kunder i København og på resten af Sjælland.

Med virkning fra 1. september 2022 blev Danrevi i Bramming en del af Martinsen.

Med fusionen styrkede vi vores fortsatte tilstedeværelse i det (syd)vestjyske, og sammenlægningen med Danrevi og fortsatte tilstedeværelse i Bramming har givet os endnu bedre mulighed for, at kunne servicere vores kunder i Bramming, Esbjerg og resten af Sydvestjylland med gode løsninger og udviklingsmuligheder.

Medarbejderne er vores stærkeste ressource

Medarbejderne er Martinsens stærkeste ressource - de er kernen i vores forretningsstrategi og succes.

Hos Martinsen gør vi livet nemmere for ejerledere i små og mellemstore virksomheder. Det gør vi ved at forbinde tal og mennesker - og ved at tage ansvar. Ikke bare for årsregnskabet, men for alle de aspekter omkring virksomhedens økonomi, der kan distrahere ejerlederen fra kerneforretningen.

Derfor har vi brug for medarbejdere, som ønsker at tage medansvar for kundernes forretning. Og som ønsker at blive dygtigere – at udvikle sig fagligt og personligt.

Med en karriere hos Martinsen udvikler vores medarbejdere sig på det individuelle plan, mens vi skaber resultater sammen. Det gælder som trainee, og det gælder som statsautoriseret. Vi tror på, at udviklingen gennem ansvar er nøglen til et meningsfyldt arbejdsliv.

Karrieredrømme bliver til virkelighed

Vi har i 2022 glædet os over, at to af vores revisorer har bestået eksaminerne og opnået statsautorisation.

Et kæmpe tillykke til Kamilla Gadgaard Jensen og Uffe Conradsen, som har forfulgt deres karriere-drømme hos os. Vi er stolte af jer.

Uddannelse, efteruddannelse og udvikling

Viden er vejen til fortsat vækst – og udvikling

Som professionel videnvirksomhed er vores videnressourcer afgørende i forretningsstrategi og succes. Vi sætter derfor mennesker og udvikling i centrum, og er optaget af, at vore medarbejdere trives og konstant fagligt udvikles.

Vi giver medarbejdere optimale muligheder for at tilegne sig ny viden gennem læring og sparring med kolleger på tværs af kontorer og lokationer - og vi har en fælles vision om, at læring forpligter.

Vi investerer betydelige ressourcer på systematisk og målrettet at uddanne, efteruddanne og kompetenceudvikle på alle niveauer i selskabets organisation. En vigtig del heraf er uddannelsen af vores medarbejdere. For alle faggrupper er uddannelse og efteruddannelse med henblik på at opnå de stærkeste faglige kompetencer i markedet samt at kunne tiltrække og fastholde dygtige og ambitiøse medarbejdere.

16.629

uddannelsestimer i 2022

Revisorer

Uddannelsen for revisorer består af interne uddannelsesprogrammer kombineret med de praktiske arbejdsopgaver, men vi har også en stærk prioritering af eksterne uddannelser som HD, cand.merc.aud. og SR-Akademiet.

Andre faggrupper

For øvrige faggrupper klæder vi dem på med nye kompetencer og værktøjer gennem skræddersyede læringsforløb inden for områder, der understøtter vores strategi.

Revisortrainee

Som revisortrainee hos os får trainee'en en lærerig uddannelse og mange erfaringer. Uddannelsesvejen til at blive revisortrainee kan være meget forskellig. Revisoruddannelsen hos os varer 2 år med en stor vekslen mellem teori og praksis.

I 2022 blev en af vores trainees kåret som årets elev af HK Syddanmark.

Det er en afgørende faktor, at vi hver dag skaber værdi for kunder. Engagement, tillid og nærhed er blandt det, der gør forskellen i vores møde med kunden.

Derfor er vores arbejdsmiljø præget af faglig og personlig udvikling, og samspillet mellem medarbejdere, ledere og kunder fungerer gennem en levende adfærd og et stærkt forankret værdisæt med nærhed, kvalitet, effektivitet, troværdighed og tillid som omdrejningspunkt.

Et åbent og ærligt arbejdsmiljø

Arbejdsmiljøet er defineret af ledelsen, og udviklet af medarbejdere og ledelse. Et godt arbejdsmiljø er skabt af vores handlinger. Hos os har vi en flad ledelsestruktur, hvor der ikke er langt fra leder til medarbejder, og hvor medbestemmelse er en stærk del af vores kultur.

I Martinsen er vi stolte af, at vores medarbejderes arbejdsglæde er i top år efter år. Det fremgår af de årlige målinger af medarbejdertilfredsheden i Martinsen.

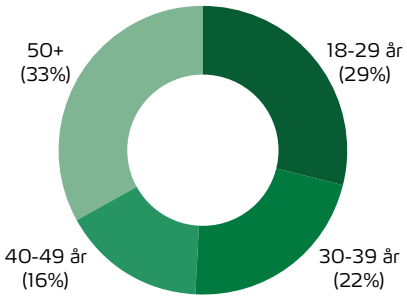
Uformel og ligefrem omgangstone

Omgangstonen er uformel og ligefrem. Vi opfordrer vores medarbejdere til at fortælle om deres udfordringer. Både på arbejdet og privat – fordi vi tror på det hele menneske. Vi prioriterer et arbejdsmiljø med korte beslutningsprocesser, stor selvstændighed, attraktive uddannelsesmuligheder, høj faglighed og plads til at være sig selv.

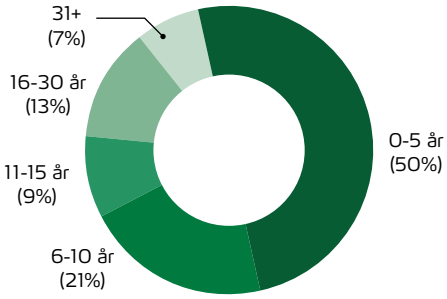
Dine værdier tæller

For os er det vigtigt, at vores medarbejdere trives og har psykologiske tryghed i at være ansat hos os. Det tror vi på, at medarbejderne bedst gør, når de får lov til at udfolde deres passion, og de når oplever en åbenhed og ærlighed om, hvad vi gør, og hvorfor vi gør det.

Derfor vægter vi forskellighed og personlig udfoldelse lige så højt som revisor-dna og lysten til at arbejde med tal og mennesker.



Medarbejdere fordelt på alder



Medarbejdere fordelt på anciennitet

Vi lægger vægt på, at medarbejderstaben består af medarbejdere i alle aldersgrupper. Det tror vi på giver et mere mangfoldigt og inkluderende arbejdsmiljø, øget innovation og bedre videndeling, og på længere sigt forbedrer vores prætationer og resultater.

Sund balance mellem arbejdsliv og privatliv

Vi ønsker at skabe arbejdsmiljø med en sund balance mellem arbejdsliv og privatliv. Vi gør vores til, at vores medarbejderes arbejde er spændende, udviklende og lærerigt, så de har lysten til at give en ekstra hånd med, når der er brug for det. For selvom vi er i revisionsbranchen, kan vi godt lide familieliv og fritid.

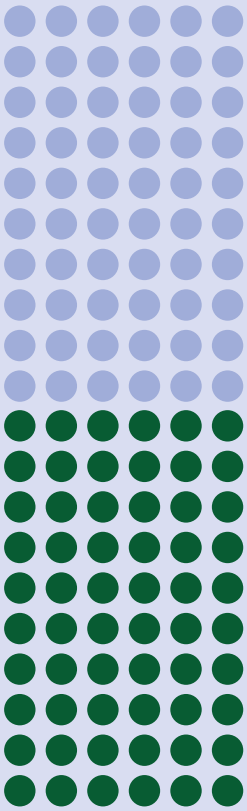
Hos Martinsen har vi plads til at kombinere et spændende arbejdsliv med tid og overskud til rent faktisk at have et liv. Det tror vi på, der kommer bedre revision og rådgivning ud af i den sidste ende.

Bevægelse - sammen

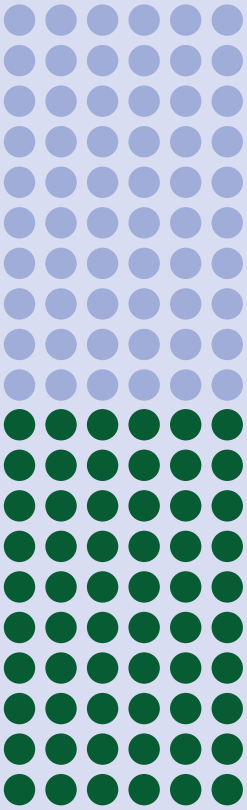
Vi dyrker og styrker sammenholdet på det lokale kontor, og på tværs af hele Martinsen med vores deltagelse i bevægelseskampagner. Det gør vi for at få mere bevægelse og ikke-faglige elementer ind i en til tider stillesiddende arbejdsdag.

Balance i kønsfordeling

Vi balancerer en lige kønsfordeling blandt vores 240 medarbejdere.



Kvinder



Mænd

Vi tager et aktivt samfundsansvar

Vores praktiske uddannelseforløb har positiv betydning for det danske samfund

Vores traineeforløb og praktiske uddannelsesforløb er stærke erhvervsuddannelser, der har positiv betydning for det danske samfund.

Arbejdsmarkedet: Uddannelsen hos Martinsen sikrer, at fx den enkelte medarbejder får praktisk erfaring og træning i sit fagområde, hvilket øger medarbejderens muligheder for at få et job efter endt uddannelse. Det bidrager til en stærkere arbejdsstyrke og en mere konkurrencedygtig økonomi.

Reduktion i arbejdsløshed: Ved at vi uddanner medarbejderen i virksomheden og giver denne mulighed for at få erfaring og træning, reducerer det antallet af mennesker, der står uden arbejde efter endt uddannelse.

Forbedring af de faglige kompetencer: Uddannelsen hos Martinsen sikrer, at medarbejderen udvikler sine faglige kompetencer og kvalifikationer, som er nødvendige for at imødekomme de krav, der stilles til denne på arbejdspladsen. Dette fører til en forbedring af arbejdskraftens kvaliteter og produktivitet.

Uddannelsen styrker samtidig Martinsen. Vi får tilført ny arbejdskraft og dermed også muligheden for at udvikle nye arbejdsprocesser, produkter og services, som bidrager til øget økonomisk vækst.

Donationer

Vi donerer henover året til velgørenhed og samfundsformål, og tager dermed aktivt ansvar for at bidrage og forbedre samfundet og hjælpe dem, der har behov for det.

Det er donationer, som har positiv indvirkning på samfundet på mange måder - fra at de hjælper med at finansiere forskning i sygdomme, støtte uddannelsestrukturen i Danmark og øge adgangen til sundhedspleje.

Knæk Cancer

Vi ønsker at bidrage til håb og optimisme til de 362.715 berørte danskere, som i 2022 lever med en kræftdiagnose, der påvirker deres liv, hverdag og pårørende.

Martinsen donerede 15.000 kroner, og på vores kontorerne rundt i Danmark stod vi sammen i kampen mod kræft med forskellige aktiviteter, som forøgede bidraget til Knæk Cancer's landsdækkende indsamling.

Julehjælp til 150 socialt udsatte familier

Inflationen i Danmark har betydet en voldsom efterspørgsel på julehjælp til socialt udsatte familier, som søgte en håndrækning (mad og gaver) til at komme igennem julen.

Julehjælpen er givet gennem Michelin-kokken Wassim Hallal, som de sidste år har uddelt julehjælp. I 2022 flerdoblede vi vores donation for at hjælpe 150 socialt udsatte familier.

Danske Hospitalsklovne

Vi støtter Danske Hospitalsklovne og bidrager til, at hospitalsklovnene møder og anerkender det syge barn der, hvor det er - og skaber et hjerterum med plads til både det sjov og det svære.

Det er med til at styrke livsglæden og livsmodet hos de syge børn, så de får mere overskud til at stå et sygdomsforløb igennem.

Måltider til samfundet mest udsatte

Vi donerede 300 næringsrige måltider tilpasset skrøbelige maver og sarte tænder til samfundets allermest udsatte i København.

Måltiderne blev givet gennem JunkFood CPH - et projekt, der syv dage om ugen gør en mærkbar forskel, til tider livsændrende, for de allermest udsatte i vores samfund.

JunkFood CPH arbejder med sociale indsatser og nedbringelse af madspild, som dermed integrerer udvalgte verdensmål og har betydning i den ambitiøse globale udviklingsdagsorden for bæredygtig udvikling.

Vi deler viden i forskellige formater

I 2022 udvidede vi horisonten sammen med 350 kunder, samarbejdspartnere og andre interessenter på seminarer rundt på vores kontorer.

Seminar: Hvordan er de økonomiske udsigter i en tid med krig, nedlukning af Kina og stigende inflation?

120 deltagere havde sikret sig en plads på et af seminarer om de økonomiske perspektiver i en tid med galopperende inflation, uendelig udsigt til rentestigninger, Ruslands invasion af Ukraine og 40% nedlukning af økonomien i Kina. Vi havde inviteret cheføkonom og stifter Jens Schjerning fra Agrocura A/S, som serverede mange interessante pointer i Esbjerg, Kolding og Vejen.

Seminar: Se din virksomhed oppefra – ikke indefra

230 deltagere hørte om det professionelle og værdiskabelse bestyrelsesarbejde og drøftede, hvordan bestyrelsen arbejder værdiskabende over for både ejer, ledelse og den øvrige organisation. Men også hvordan man sammensætter og rekrutterer til en værdiskabende bestyrelse. Vi havde inviteret Karina Boldsen, professionelt bestyrelsesmedlem og stifter af bl.a. bestyrelsesnetværket AROS BOARD og ledernetværket 24H For Executives.

Kerneværdier som vores fundament

Vores kerneværdier udtrykker vores kultur, vores holdninger og udmønter sig i vores handlinger og dialog.

Nærhed og lokal tilstedeværelse

Vi er til at tale med - og få fat i

Hos Martinsen gør vi en dyd ud af at være nemme at få fat i. Vi svarer hurtigt på mail – eller på sms. Den enkelte medarbejder har desuden et bagland med 240 lige så tilgængelige kolleger på 11 lokale kontorer.

Kvalitet og effektivitet

Kvalitet rimer på effektivitet hos Martinsen

Vi balancerer en høj faglig standard og respekten for god revisorskik med ejerlederes berettigede ønske om et effektivt samarbejde.

Troværdighed og tillid

Ordentlighed er vigtigere end nogensinde

Vi tror på, at ejerledere i Danmarks små og mellemstore virksomheder har behov for en rådgiver, de kan regne med og stole på.

Solidarisk drevet partnerselskab

Martinsen er et solidarisk drevet partnerselskab. I 2022 tæller partnerkredsen 22 partnere, som alle er statsautoriserede revisorer.

Partnerkredsen bærer ansvaret for virksomhedens langsigtede levedygtighed og succes. Partnerne bærer ansvaret for, at Martinsen hele tiden udvikler sig, og er i stand til at levere høj kvalitet i rådgivnings- og revisionsydelser, som matcher behov og lovgivning i et dynamisk marked.

Vores netværk af specialister giver faglig dybde og internationalt udsyn

Vi er medlem af RevisorGruppen Danmark, der danner rammen om et dybt fagligt samarbejde omkring intern uddannelse, kvalitetssikring og udvikling af produkter og metoder.

Derudover er Martinsen medlem af den internationale sammenslutning af uafhængige revisionsfirmaer – PrimeGlobal – og dermed i sync med hele verden. Via PrimeGlobal sikrer vi vores kunder adgang til eksperter i alle relevante lande, når kunderne vender blikket ud.

82 år med samme navn

I 1940 præsenterede statsautoriseret revisor Henry Martinsen i Vejle det første regnskabsmæssige facit, og han etablerede dermed den spæde start af det, vi i dag - og mange regnskaber og rådgivning senere - kender som Martinsen.

Vi har gennem årene haft det samme grundsyn og fokus, som er drivkraften for virksomhedens udvikling og vækst.

Det er et solidt, værdibaseret og historisk fundament til at udarbejde regnskaber, revidere og rådgive virksomheder om, hvordan de udvikler deres forretning og skaber sund vækst.

Vores erfaring og vækst bygger på resultatet af en forretning, hvor der er fokus på kundernes udfordringer. Det betyder, at vi med årene er vi blevet små og mellemstore virksomheders foretrukne rådgiver og revisor.

Årsregnskab

1. januar - 31. december 2022

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten 'løntilskud og lønrefusioner' samt kantineindtægter, er ændret, således at indtægter hertil, der hidtil er blevet indregnet under henholdsvis personaleomkostninger og administrationsomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten 'andre driftsindtægter'.

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet. I overensstemmelse med produktionskriteriet er igangværende arbejder indtægtsført i takt med arbejdets udførelse. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt modtagne lønrefusioner og kantineindtægter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. Vederlag og overskudsandel til kapitalpartnere indgår under personaleomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Partnerselskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes skatter. Resultatet beskattes i stedet hos selskabets kapitalejere.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er fastlagt til 20 år.

Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode.

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på

Revision og regnskab er meget mere end tal for dig – og for os

debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under "Renteindtægter og udbytter, modtaget".

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

Note		2022	2021
	Nettoomsætning	230.534.578	206.260.904
	Andre driftsindtægter	2.785.411	3.807.923
	Andre eksterne omkostninger	-49.196.307	-40.175.628
	Bruttoresultat	**184.123.682**	**169.893.199**
2	Personaleomkostninger	-168.873.299	-154.403.627
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-10.051.759	-9.887.217
	Driftsresultat	**5.198.624**	**5.602.355**
	Andre finansielle indtægter	1.351.683	1.053.252
	Øvrige finansielle omkostninger	-1.547.006	-1.514.453
3	**Årets resultat**	**5.003.301**	**5.141.154**

Balance - 31. december 2022

Note	Aktiver	2022	2021
	Anlægsaktiver		
4	Goodwill	77.677.147	74.401.043
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	77.677.147	74.401.043
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.961.410	4.735.683
	Materielle anlægsaktiver i alt	4.961.410	4.735.683
6	Deposita	2.929.257	2.799.484
	Finansielle anlægsaktiver i alt	2.929.257	2.799.484
	Anlægsaktiver i alt	**85.567.814**	**81.936.210**
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	51.604.507	43.199.489
7	Igangværende arbejder for fremmed regning	21.976.247	18.345.639
	Andre tilgodehavender	243.028	483.859
8	Periodeafgrænsningsposter	4.024.272	4.631.811
	Tilgodehavender i alt	77.848.054	66.660.798
	Likvide beholdninger	120.460	667.921
	Omsætningsaktiver i alt	**77.968.514**	**67.328.719**
	Aktiver i alt	**163.536.328**	**149.264.929**

Balance - 31. december 2022

Note	Passiver	2022	2021
	Egenkapital		
9	Virksomhedskapital	5.419.700	5.052.050
	Overført resultat	38.582.247	30.385.543
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	5.003.301	5.141.154
	Egenkapital i alt	**49.005.248**	**40.578.747**
	Gældsforpligtelser		
10	Anden gæld	34.083.822	39.860.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	34.083.822	39.860.000
	Kortfristet del af langfristet gæld	5.120.000	4.891.890
	Gæld til pengeinstitutter	11.076.965	6.650.356
7	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	3.903.324	1.875.692
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.097.665	5.624.815
	Anden gæld	53.249.304	49.783.429
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	80.447.258	68.826.182
	Gældsforpligtelser i alt	**114.531.080**	**108.686.182**
	Passiver i alt	**163.536.328**	**149.264.929**
1	**Efterfølgende begivenheder**		
11	**Eventualposter**		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds-kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	4.990.775	29.179.815	5.291.240	39.461.830
Kontant kapitalforhøjelse	61.275	1.205.728	0	1.267.003
Udloddet udbytte	0	0	-5.291.240	-5.291.240
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	5.141.154	5.141.154
Egenkapital 1. januar 2022	5.052.050	30.385.543	5.141.154	40.578.747
Kontant kapitalforhøjelse	367.650	8.196.704	0	8.564.354
Udloddet udbytte	0	0	-5.141.154	-5.141.154
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	5.003.301	5.003.301
	5.419.700	38.582.247	5.003.301	49.005.248

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2022	2021
	Årets resultat	5.003.301	5.141.154
12	Reguleringer	9.763.586	9.744.632
13	Ændring i driftskapital	75.942	-1.200.115
	Pengestrømme fra drift før finansielle poster	14.842.829	13.685.671
	Renteindbetalinger og lignende	1.351.678	1.053.256
	Renteudbetalinger og lignende	-1.547.006	-1.514.453
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	**14.647.501**	**13.224.474**
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	-10.952.193	-104.897
	Køb af materielle anlægsaktiver	-2.117.901	-3.446.040
	Pengestrømme fra investeringsaktivitet	**-13.070.094**	**-3.550.937**
	Afdrag på langfristet gæld	-5.548.068	-13.616.593
	Indskud ved kapitalforhøjelse	8.564.354	1.267.003
	Betalt udbytte	-5.141.154	-5.291.240
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	**-2.124.868**	**-17.640.830**
	Ændring i likvider	**-547.461**	**-7.967.293**
	Likvider primo	667.921	8.635.214
	Likvider ultimo	**120.460**	**667.921**
	Likvider		
	Likvide beholdninger	120.460	667.921
	Likvider ultimo	**120.460**	**667.921**

Noter

	2022	2021
1. Efterfølgende begivenheder		
Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, der vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.		
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	157.480.498	144.121.492
Pensioner	9.830.639	8.868.420
Andre omkostninger til social sikring	1.562.162	1.413.715
	168.873.299	**154.403.627**
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	219	200
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98B, stk. 3 er der ikke oplyst om ledelsesvederlag.		
3. Forslag til resultatdisponering		
Udbytte for regnskabsåret	5.003.301	5.141.154
Disponeret i alt	**5.003.301**	**5.141.154**
	31/12 2022	**31/12 2021**
4. Goodwill		
Kostpris primo	144.470.769	144.365.872
Tilgang i årets løb	10.952.193	104.897
Kostpris ultimo	**155.422.962**	**144.470.769**
Af- og nedskrivninger primo	-70.069.726	-62.830.527
Årets af-/nedskrivninger	-7.676.089	-7.239.199
Af- og nedskrivninger ultimo	**-77.745.815**	**-70.069.726**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**77.677.147**	**74.401.043**

Noter

	31/12 2022	31/12 2021
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	16.806.472	13.360.432
Tilgang i årets løb	2.117.901	3.446.040
Kostpris ultimo	18.924.373	16.806.472
Af- og nedskrivninger primo	-12.070.789	-10.026.557
Årets af-/nedskrivninger	-1.892.174	-2.044.232
Af- og nedskrivninger ultimo	**-13.962.963**	**-12.070.789**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**4.961.410**	**4.735.683**
6. Deposita		
Kostpris primo	2.799.484	2.799.484
Tilgang i årets løb	129.773	0
Kostpris ultimo	**2.929.257**	**2.799.484**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**2.929.257**	**2.799.484**
7. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af igangværende arbejde	34.061.145	29.806.428
Aconto faktureringer	-15.988.222	-13.336.481
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	**18.072.923**	**16.469.947**
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	21.976.247	18.345.639

Noter

Igangværende arbejder for fremmed regning (modtagne forudbetalinger)	-3.903.324	-1.875.692
	18.072.923	**16.469.947**

8. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte huslejer	1.307.160	1.378.037
Forudbetalte omkostninger i øvrigt	2.717.112	3.253.774
	4.024.272	**4.631.811**

9. Virksomhedskapital

	31/12 2022	**31/12 2021**
Virksomhedskapital primo	5.052.050	4.990.775
Kontant kapitalforhøjelse	367.650	61.275
	5.419.700	**5.052.050**

Aktiekapitalen består af nom. kr. 5.269.700 A-aktier og nom. kr. 150.000 B-aktier. Alle aktier er af multipla af kr. 50.

B-aktiekapitalen har karakter af præferenceaktier og modtager et på forhånd fastsat udbytte svarende til 30% af den nominelle kapitalværdi. B-aktier giver ingen stemmeret på generalforsamlingen.

10. Anden gæld

	31/12 2022	**31/12 2021**
Anden gæld i alt	39.203.822	44.751.890
Heraf forfalder inden for 1 år	-5.120.000	-4.891.890
	34.083.822	**39.860.000**
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	15.720.000	20.600.000

Noter

11. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Garantiforpligtelser og andre eventual-forpligtelser:Der er indgået lejekontrakter om leje af kontorer. Lejekontrakterne har en uopsigeligheds-periode på mellem 6 og 68 måneder. Den samlede lejeforpligtelse udgør pr. 31. december 2022 16.096 t.kr.		
Der er herudover indgået operationelle lesingaftaler med en samlet lejeforpligtelse på 253 t.kr.		
Selskabet har etableret fællesregistrering vedrørende moms med: Martinsen Holding Vejle Statsautoriseret Revsions Anpartsselskab, CVR nr. 26 37 10 07		
12. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	9.568.263	9.283.431
Andre finansielle indtægter	-1.351.683	-1.053.252
Øvrige finansielle omkostninger	1.547.006	1.514.453
	9.763.586	**9.744.632**
13. Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	-7.399.736	-9.590.125
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	7.475.678	8.390.010
	75.942	**-1.200.115**

Årsrapport
2022

martinsen
Rådgivning & Revision

Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
t: 75 82 10 55 | w: martinsen.dk | CVR-nr. 32 28 52 01